AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO DE RECURSOS HUMANOS

El Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz a través de los Departamentos de Recursos Humanos y Tecnologías de la Información, con domicilio en Boulevard Yanga No. 1, Colonia Reserva Territorial, C.P. 91096, de la ciudad de Xalapa, Veracruz, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley 251 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz, y demás normatividad que resulte aplicable.

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades: a) Tramitar el alta y baja del trabajador (Contrato, alta y baja al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado); b) Crear un expediente para la documentación de cada empleado; c) Actualizar la base de datos digital; d) Realizar procesos de gestión administrativa (Asignar un número de empleado, expedir una credencial con datos personales, asignar un correo electrónico institucional, asignarle una cuenta de nómina para pago); e) Llevar el registro y control de puntualidad y asistencia del personal, a través de su registro en los sistemas que apliquen en su plantel, oficina o instalación (Reloj checador con reconocimiento facial, huella digital y/o listado de asistencia: entrada y salida); f) Ofrecer cursos de capacitación y adiestramiento; g) Elaborar estadísticas, reportes e informes necesarios como parte de la actividad laboral y administrativa de la Institución y aquellos requeridos por la autoridad competente en el caso de auditorías (Órgano de Fiscalización del Estado de Veracruz, Servicios de Administración Tributaria, Secretaria de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz, despachos debidamente autorizados para la realización de auditorías internas y externas); h) Registrar y evaluar el desempeño laboral y curricular (Promociones, estímulos); i) Prestar servicios y realizar las actividades que sean necesarias para la formación integral de los empleados; j) Informar sobre nuevos servicios administrativos que estén relacionados con el empleado (Seguro de vida institucional, Créditos con terceros para descuento vía nomina); k) Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con base a la normatividad que nos rige; l) Dar seguimiento, atención y validación a la información relacionada con los empleados; m) Contactar a familiares o terceros en caso de emergencia; y n) Contar con medidas de seguridad en materia de protección civil, para asegurar una respuesta eficaz ante la posible presencia de un fenómeno perturbador, amenaza, caso fortuito o fuerza mayor.

Asimismo, se comunica que no se realizan tratamientos adicionales.

Se informa que no realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados.

Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede hacer valer, usted puede acceder al aviso de privacidad integral a través de la dirección electrónica: http://www.cobaev.edu.mx/AvisoPrivacidad.php