ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA 2026 DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE BIENES MUEBLES DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE VERACRUZ.

En la ciudad de Xalapa-Enríquez, Veracruz, siendo las once horas del día 05 de noviembre del año dos mil veintiséis, se encuentran reunidos en la Sala de Juntas de la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz, ubicada en Boulevard Yanga No. 1, Colonia Reserva Territorial, los CC. **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Presidenta del Subcomité; **ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Secretario Ejecutivo del Subcomité; **LIC. MIGUEL ÁNGEL MELCHOR GONZÁLEZ**, Subdirector Académico del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Vocal del Sector Público del Subcomité; **MTRA. ANA LAURA FIGUEROA SÁNCHEZ**, Directora de Planeación, Programación y Presupuesto del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Vocal del Sector Público del Subcomité; **ARQ. JAIR DE JESÚS ORTEGA MOLINA**, Director de Operación Regional del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Vocal del Sector Público del Subcomité; **L.C. ARACELI DEL CARMEN ALMENDRA CHÁVEZ**, Jefa del Departamento de Recursos Financieros del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Vocal del Sector Público del Subcomité; **ING. ENRIQUE CANCINO ACUÑA**, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Vocal del Sector Público del Subcomité; **L.C. MIGUEL SOTELO SOLANO**, Representante del Colegio de Contadores Públicos de Xalapa y Vocal Suplente del Sector Privado del Subcomité, todos con derecho a voz y voto; **LIC. ARTURO PÉREZ MONTERROSAS**, Director de Asuntos Jurídicos del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Asesor del Subcomité; **DRA. MARIANA MURGUÍA ESPINOSA**, Encargada del Órgano Interno de Control en el Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Asesora del Subcomité y **LIC. CÉSAR JABEL HERRERA HERNÁNDEZ**, Representante de la Dirección General de Contrataciones Gubernamentales de la Secretaría de Finanzas y Planeación y Asesor Suplente del Subcomité, con derecho a voz y sin voto, haciéndose constar lo siguiente:----------

---

La **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, da la bienvenida a los Integrantes del Subcomité y agradece su presencia. Informando que se giraron los oficios de invitación a cada uno de los miembros que integran este Subcomité con **Números: CBV/DAD/1129/2026 al CBV/DAD/1140/2026**, todos de fecha 23 de octubre del año en curso, plasmando el orden del día. Asimismo, mediante oficios número **CBV/DAD/1147/2026 al CBV/DAD/1158/2026**, se notificó la reprogramación de la presente sesión.----------

---

El soporte documental de los puntos a tratar se envió a las cuentas de correo electrónico institucional, quedando constancia en los archivos los acuses correspondientes.----------

---

1.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARATORIA DE QUÓRUM LEGAL.----------

---

La **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, informa a los integrantes de este Órgano Colegiado que, a partir del mes de noviembre del presente año, la Dra. Mariana Murguía Espinosa fue designada como Encargada del Órgano Interno de Control en el Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz. Asimismo, señala que participará en las sesiones subsecuentes de este Subcomité en calidad de Asesora, en términos de la normatividad aplicable.----------

---

Acto seguido, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, pregunta al **ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo del Subcomité, si ya fue firmada la lista de asistencia y si existe quórum legal para llevar a cabo la sesión.----------

---

LISTA DE ASISTENCIA				
NO.	**NOMBRE**	**PUESTO**	**CARGO EN EL SUBCOMITÉ**	**PRESENTE**
1	**LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**	DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL COBAEV	PRESIDENTA	✓
2	**ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ**	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DEL COBAEV	SECRETARIO EJECUTIVO	✓
3	**LIC. MIGUEL ÁNGEL MELCHOR GONZÁLEZ**	SUBDIRECTOR ACADÉMICO DEL COBAEV	VOCAL DEL SECTOR PÚBLICO	✓
4	**MTRA. ANA LAURA FIGUEROA SÁNCHEZ**	DIRECTORA DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO DEL COBAEV	VOCAL DEL SECTOR PÚBLICO	✓
5	**ARQ. JAIR DE JESÚS ORTEGA MOLINA**	DIRECTOR DE OPERACIÓN REGIONAL DEL COBAEV	VOCAL DEL SECTOR PÚBLICO	✓
6	**L.C. ARACELI DEL CARMEN ALMENDRA CHÁVEZ**	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS DEL COBAEV	VOCAL DEL SECTOR PÚBLICO	✓
7	**ING. ENRIQUE CANCINO ACUÑA**	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DEL COBAEV	VOCAL DEL SECTOR PÚBLICO	✓
8	**L.C. MIGUEL SOTELO SOLANO**	REPRESENTANTE DEL COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE XALAPA	VOCAL SUPLENTE DEL SECTOR PRIVADO	✓
9	**DRA. MARIANA MURGUIA ESPINOSA**	ENCARGADA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL COBAEV	ASESORA	✓
10	**LIC. ARTURO PÉREZ MONTERROSAS**	DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS DEL COBAEV	ASESOR	✓
11	**LIC. CESAR JABEL HERRERA HERNÁNDEZ**	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES GUBERNAMENTALES DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	ASESOR SUPLENTE	✓

El **ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo del Subcomité, informa que la lista de asistencia ha sido debidamente

firmada por los asistentes, encontrándose presentes ocho integrantes con derecho a voz y voto, por lo que existe **QUÓRUM LEGAL**, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 del Manual de Organización y Funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Bienes Muebles del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz. Asimismo, hace constar la asistencia de tres integrantes con derecho a voz, pero sin voto.----------

---

Teniendo conocimiento de dicha información, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ,** Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, da inicio formal a la Décima Sesión Ordinaria 2026 del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Bienes Muebles del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz.----------

---

2.- LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA.----------

La **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ,** Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, procede a dar lectura del Orden del Día, informando que ésta se encuentra integrada con los siguientes puntos: ----------

----------**ORDEN DEL DÍA**----------

---

1. **LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARATORIA DE QUÓRUM LEGAL.** ----------
2. **LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA.** ----------
3. **INFORMAR EL SEGUIMIENTO DE ACUERDOS AL MES DE OCTUBRE DE 2026.** ----------
4. **INFORMAR LAS CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS REALIZADAS EN LOS PERIODOS:** ----------
   - **DEL 16 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026, Y;** ----------
   - **DEL 1 AL 15 DE OCTUBRE DE 2026.** ----------
5. **INFORMAR EL AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE BIENES MUEBLES 2026 (PAAAS), AL CIERRE DEL TERCER TRIMESTRE DEL PRESENTE EJERCICIO.** ----------
6. **SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO A PLANTELES DEL COBAEV, AFECTADOS POR LAS LLUVIAS DEL FRENTE FRÍO NÚMERO 2, BAJO LA MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN DIRECTA POR EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA.** ----------
7. **ASUNTOS GENERALES.** ----------

Expuesto lo anterior, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, somete a consideración del Pleno la aprobación del Orden del Día para la celebración de la Décima Sesión Ordinaria del Subcomité, solicitando a los integrantes con derecho a voto manifestar su aprobación levantando la mano.----------

---

El Orden del Día queda aprobada por unanimidad, emitiéndose para tal efecto el siguiente acuerdo:-------

---

ACUERDO/027/10MA.ORD/26: El Órgano Colegiado, aprueba por unanimidad de votos el orden del día para llevar a cabo la celebración de la Décima Sesión Ordinaria de este Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Bienes Muebles del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz. ----------

---

3.- INFORMAR EL SEGUIMIENTO DE ACUERDOS AL MES DE OCTUBRE DE 2026.----------

---

Para el desahogo del presente punto, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, cede el uso de la voz al **ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ,** Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo, a fin de que informe al pleno sobre el seguimiento y estado que guardan los acuerdos pendientes al mes de octubre.-

---

En el uso de la voz, el **ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ,** Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo, menciona que al mes de octubre de 2026, se encuentra en proceso de atención y/o cumplimiento el siguiente acuerdo:----------

---

SESIÓN	FECHA	NÚMERO DE ACUERDO	ACUERDO	SEGUIMIENTO	ESTATUS
NOVENA SESIÓN ORDINARIA	**02-OCT-26**	**ACUERDO/026/9NA.ORD/26**	Los integrantes del Órgano Colegiado validan y dictaminan como PROCEDENTE Y PROCEDIMENTALMENTE VÁLIDA la excepción al procedimiento de Licitación Pública para la contratación de bienes informáticos, mediante la modalidad de Adhesión a la Licitación Pública Estatal LPE-008001-001-2026, relativa a la adquisición de bienes informáticos (equipo de cómputo y escáneres), llevada a cabo por la Secretaría de Finanzas y Planeación; por lo anterior, autorizan la realización de las gestiones correspondientes para su contratación, de conformidad con la normatividad aplicable.	Se está a la espera de la autorización por parte de la Secretaría de Finanzas y Planeación para formalizar la adhesión.	Atendido en un 80%

Respecto a esta información, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, pregunta a los integrantes del pleno si tienen algún comentario.----------

---

El Órgano Colegiado manifiesta no tener comentarios, dándose por informados del seguimiento al acuerdo

pendiente reportados al mes de octubre de 2026. ----------

4.- INFORMAR LAS CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS REALIZADAS EN LOS PERIODOS DEL 16 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026 Y DEL 1 AL 15 DE OCTUBRE DE 2026.----------

---

Para el desahogo de este punto, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, cede nuevamente el uso de la voz al **ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ,** Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo, para que mencione las contrataciones de bienes y servicios realizadas durante dichos periodos.----------

---

En el uso de la voz, el **ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ,** Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo, menciona lo siguiente:----------

---

RESUMEN DE CONTRATACIONES				
TIPO DE CONTRATACIÓN	No. CONTRATACIONES	MONTO CONTRATADO	MONTO PAGADO	POR EJERCER
ADJUDICACIÓN DIRECTA	1	$ 4,173,600.00	$ 3,518,700.00	$ 654,900.00
ADJUDICACIÓN DIRECTA POR MONTO	1	$ 405,000.00	$ 405,000.00	$ -
ADJUDICACIÓN DIRECTA POR "SERVICIO BÁSICO"	9	$ 1,602,149.32	$ 1,602,149.32	$ -
CONSOLIDADA SEFIPLAN	10	$ 5,079,809.64	$ 3,967,754.96	$ 1,112,054.68

NOTA: LOS IMPORTES PRESENTADOS INCLUYEN IMPUESTOS.----------

Respecto a esta información, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, pregunta a los integrantes del pleno si tienen algún comentario.----------

---

El Órgano Colegiado manifiesta no tener comentarios, dándose por informado de las **contrataciones realizadas** durante el periodo del **16 al 30 de septiembre** y del **1 al 15 de octubre de 2026**, mismas que se encuentran publicadas en la Página Electrónica del Colegio y en el caso de las contrataciones consolidadas, son procesos publicados por la Secretaría de Finanzas y Planeación. ----------

---

5.- INFORMAR EL AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE BIENES MUEBLES 2026 (PAAAS), AL CIERRE DEL TERCER TRIMESTRE DEL PRESENTE EJERCICIO.---------

---

La **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, informa el avance y las modificaciones del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del

Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz, al mes de septiembre del 2026, donde, se tenía un presupuesto programado de **$182,879,168.00 (CIENTO OCHENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.)**, de los cuales, durante el tercer trimestre del ejercicio 2026, se realizaron modificaciones por un importe de **-$87,144,444.91 MENOS (OCHENTA Y SIETE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS 91/100 M.N.)**, quedando un presupuesto actualizado de **$95,734,723.09 (NOVENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTITRÉS PESOS 09/100 M.N.).**---------

---

Respecto a esta información, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, pregunta a los integrantes del pleno si tienen algún comentario.----------

---

El Órgano Colegiado manifiesta no tener comentarios al respecto, dándose por informado del avance y las modificaciones realizadas al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz para el ejercicio 2026, al cierre del tercer trimestre del presente ejercicio.----------

---

6.- SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO A PLANTELES DEL COBAEV, AFECTADOS POR LAS LLUVIAS DEL FRENTE FRÍO NÚMERO 2, BAJO LA MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN DIRECTA POR EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA. ----------

---

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos **134** primer párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y **55 fracción III** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, somete a consideración de este Órgano Colegiado, la solicitud de autorización para llevar a cabo la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO A PLANTELES DEL COBAEV, AFECTADOS POR LAS LLUVIAS DEL FRENTE FRÍO NÚMERO 2, BAJO LA MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN DIRECTA POR EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA".** ----------

---

La **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, cede el uso de la voz al **ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo, a efecto de que exponga los antecedentes, la justificación y demás aspectos inherentes al presente procedimiento de contratación, con la finalidad de proporcionar mayores elementos para su análisis y, en su caso, la emisión de los comentarios y consideraciones que estimen pertinentes los integrantes del Órgano Colegiado.----------

---

En el uso de la voz, el **ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ,** Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo, manifiesta que:----------

- El Dictamen de Procedencia correspondiente fue remitido previamente al Órgano Interno de Control para la formulación de las observaciones y comentarios que estimara pertinentes. ---------
- Asimismo, se cuenta con el oficio número **SEV/OM/3221/2026**, mediante el cual la Oficialía Mayor de la Secretaría de Educación de Veracruz emitió opinión favorable para la contratación con cargo a la partida **35100001 "Conservación y Mantenimiento de Inmuebles"**. ----------
- De igual manera, mediante oficio número **SIOP/DGPPPOC/1691/2026**, la **Secretaría de Infraestructura y Obras Públicas (SIOP)** otorgó el visto bueno para la ejecución de los trabajos correspondientes. ----------
- Adicionalmente, se cuenta con el **Dictamen de Suficiencia Presupuestal número SFP/D-0696/2026**, emitido por la Secretaría de Finanzas y Planeación, mediante el cual se acredita la disponibilidad presupuestal necesaria para la contratación de los servicios de mantenimiento menor en planteles del Colegio. ----------

Expuesto lo anterior, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, cede el uso de la voz a los integrantes del Subcomité para las manifestaciones que tengan a bien realizar.----------

En uso de la voz, el **LIC. CÉSAR JABEL HERRERA HERNÁNDEZ**, Representante de la Dirección General de Contrataciones Gubernamentales de la Secretaría de Finanzas y Planeación y Asesor Suplente del Subcomité, respecto de la solicitud presentada, manifiesta que resulta procedente valorar la utilización de la póliza de seguro de bienes patrimoniales con que cuenta el Organismo, a efecto de determinar la viabilidad de hacer uso de dicha cobertura para atender la situación expuesta. Asimismo, y considerando el monto observado, señala que el procedimiento de contratación propuesto debería realizarse mediante Adjudicación Directa por excepción al procedimiento de Invitación a cuando menos tres proveedores, en apego a lo establecido en normatividad aplicable. ----------

Haciendo uso de la voz, el **L.C. Miguel Sotelo Solano**, Representante del Colegio de Contadores Públicos de Xalapa y Vocal Suplente del Sector Privado del Subcomité, manifiesta que, como complemento a los comentarios previamente vertidos, considera pertinente que en la justificación del procedimiento se incluya la referencia al artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, toda vez que dicho precepto establece los principios y criterios que deben observarse en la planeación y programación de las contrataciones, fortaleciendo así la debida fundamentación del expediente respectivo.----------

Retomando el uso de la voz, el **ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ,** Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo, manifiesta que el presente procedimiento, tiene como finalidad realizar acciones de **mantenimiento preventivo** en diversos planteles del Colegio, a fin de preservar la infraestructura en condiciones adecuadas de funcionamiento y seguridad, prevenir daños mayores y optimizar el uso de los recursos públicos en beneficio de la comunidad educativa.----------

---

Expuesto lo anterior, la **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, vuelve a ceder el uso de la voz a los integrantes del Subcomité para alguna manifestación que tengan a bien realizar. ----------

---

No habiendo más intervenciones, solicita a los integrantes del pleno emitir su voto, levantando la mano quienes estén a favor de la solicitud presentada.----------

---

ACUERDO/028/10MA.ORD/26: Los integrantes del Órgano Colegiado aprueban, por unanimidad de votos, llevar a cabo "**LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO A PLANTELES DEL COBAEV, AFECTADOS POR LAS LLUVIAS DEL FRENTE FRÍO NÚMERO 2, BAJO LA MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN DIRECTA POR EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA**".----------

---

7.- ASUNTOS GENERALES.----------

La **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, solicita al pleno que, en caso de tener algún asunto que exponer, lo manifiesten en el acto.----------

---

El Órgano Colegiado manifiesta no tener asuntos que tratar, procediendo al: ----------

---

CIERRE DE SESIÓN.----------

La **LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ**, Directora Administrativa y Presidenta del Subcomité, procede a dar por concluida la Décima Sesión Ordinaria de este Subcomité, siendo las **11:36** horas del mismo día y año de su inicio, firmando al calce y margen todos los que en ella intervinieron.----------

---

POR EL ORGANISMO	
LIC. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ Directora Administrativa del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Presidenta del Subcomité	**ING. JAVIER MENDOZA MARTÍNEZ** Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Secretario Ejecutivo del Subcomité
VOCALES	
LIC. MIGUEL ÁNGEL MELCHOR GONZÁLEZ Subdirector Académico del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Vocal del Sector Público del Subcomité	**MTRA. ANA LAURA FIGUEROA SÁNCHEZ** Directora de Planeación, Programación y Presupuesto del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Vocal del Sector Público del Subcomité
ARQ. JAIR DE JESÚS ORTEGA MOLINA Director de Operación Regional del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Vocal del Sector Público del Subcomité	**L.C. ARACELI DEL CARMEN ALMENDRA CHÁVEZ** Jefa del Departamento de Recursos Financieros del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Vocal del Sector Público del Subcomité
ENRIQUE CANCINO A. **ING. ENRIQUE CANCINO ACUÑA** Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Vocal del Sector Público del Subcomité	**L.C. MIGUEL SOTELO SOLANO** Representante del Colegio de Contadores Públicos de Xalapa y Vocal Suplente del Sector Privado

ASESORES	
DRA. MARIANA MURGUÍA ESPINOSA, Encargada del Órgano Interno de Control en el Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Asesor del Subcomité	**LIC. ARTURO PÉREZ MONTERROSAS** Director de Asuntos Jurídicos del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz y Asesor del Subcomité
LIC. CÉSAR JABEL HERRERA HERNÁNDEZ Representante de la Dirección General de Contrataciones Gubernamentales de la Secretaría de Finanzas y Planeación y Asesor Suplente del Subcomité	

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE BIENES MUEBLES DEL COLEGIO DE BACHILLERESDEL ESTADO DE VERACRUZ, DE FECHA 05 DE NOVIEMBRE DE 2026. ----------

---