



SEP

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

DIRECCIÓN GENERAL DEL BACHILLERATO

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN ACADÉMICA

# PROMOTOR DEPORTIVO

SERIE

PROGRAMAS DE ESTUDIO

**DIRECTORIO**

**Lic. Emilio Chuayffet Chemor**  
Secretario de Educación Pública

**Dr. Rodolfo Alfredo Tuirán Gutiérrez**  
Subsecretario de Educación Media Superior

**Carlos Santos Ancira**  
Director General del Bachillerato

**Antonio Ferrari Cazarin**

Director General del COBAEV

**Armando Zavariz Vidaña**

Director Académico del COBAEV

**Carolina Maribel Martínez Loyo**

Subdirectora Académica del COBAEV

**Martha Elena Coronel Yáñez**

Jefa del Depto. de Servicios Docentes

**CRÉDITOS**

Docente elaborador del programa de estudios

**Emilio Manuel López Valencia**

Jefe de Materia de la Capacitación de Promotor Deportivo

## CONTENIDO

### **1 Descripción de la capacitación.**

- 1.1. Estructura curricular del Bachillerato General
- 1.2. Justificación de la capacitación
- 1.3. Competencias profesionales de egreso

### **2 Módulos que integran la capacitación.**

- Módulo 1. Administración de la cultura física y deporte.
- Módulo 2. Entrenamiento deportivo y recreación.

### **3 Cómo se desarrollan los submódulos en la formación profesional.**

- 3.1. Lineamientos metodológicos para elaborar los submódulos.

## PRESENTACIÓN

A partir del Ciclo Escolar 2009-2010 la Dirección General del Bachillerato incorporó en su plan de estudios los principios básicos de la Reforma Integral de la Educación Media Superior cuyo propósito es fortalecer y consolidar la identidad de este nivel educativo, en todas sus modalidades y subsistemas; proporcionar una educación pertinente y relevante al estudiante que le permita establecer una relación entre la escuela y su entorno; y facilitar el tránsito académico de los estudiantes entre los subsistemas y las escuelas.

Para el logro de las finalidades anteriores, uno de los ejes principales de la Reforma es la definición de un Marco Curricular Común, que compartirán todas las instituciones de bachillerato, basado en desempeños terminales, el enfoque educativo basado en el desarrollo de competencias, la flexibilidad y los componentes comunes del currículum.

A propósito de éste destacaremos que el enfoque educativo permite:

- Establecer en una unidad común los conocimientos, habilidades, actitudes y valores que el egresado de bachillerato debe poseer.

Dentro de las competencias a desarrollar, encontramos las genéricas; que son aquellas que se desarrollarán de manera transversal en todas las asignaturas del mapa curricular y permiten al estudiante comprender su mundo e influir en él, le brindan autonomía en el proceso de aprendizaje y favorecen el desarrollo de relaciones armónicas con quienes les rodean. Por otra parte las competencias disciplinares refieren los mínimos necesarios de cada campo disciplinar para que los estudiantes se desarrollen en diferentes contextos y situaciones a lo largo de la vida. Asimismo las competencias profesionales los preparan para desempeñarse en su vida laboral con mayores posibilidades de éxito.

Dentro de este enfoque educativo existen varias definiciones de lo que es una competencia, a continuación se presentan las definiciones que fueron retomadas por la Dirección General del Bachillerato para la actualización de los programas de estudio:

Una competencia es la “capacidad de movilizar recursos cognitivos para hacer frente a un tipo de situaciones” con buen juicio, a su debido tiempo, para definir y solucionar verdaderos problemas<sup>1</sup>.

Tal como comenta Anahí Mastache<sup>2</sup>, las competencias van más allá de las habilidades básicas o saber hacer, ya que implican saber actuar y reaccionar; es decir que los estudiantes sepan saber qué hacer y cuándo hacer. De tal forma que la Educación Media Superior debe dejar de lado la memorización sin sentido de temas desarticulados y la adquisición de habilidades relativamente mecánicas, sino más bien promover el desarrollo de competencias susceptibles de ser empleadas en el contexto en el que se encuentren los estudiantes, que se manifiesten en la capacidad de resolución de problemas, procurando que en el aula exista una vinculación entre ésta y la vida cotidiana incorporando los aspectos socioculturales

<sup>1</sup> Philippe Perrenoud, “Construir competencias desde la escuela” Ediciones Dolmen, Santiago de Chile.

<sup>2</sup> Mastache, Anahí et. al. Formar personas competentes. Desarrollo de competencias tecnológicas y psicosociales. Ed. Novedades Educativas. Buenos Aires / México. 2007.

y disciplinarios que les permitan a los egresados desarrollar competencias educativas

Las anteriores definiciones vinculadas con referentes psicopedagógicos del enfoque constructivista centrado en el aprendizaje, proporcionan algunas características de la enseñanza y del aprendizaje que presenta este enfoque educativo:

- a) El educando es el sujeto que construye sus aprendizajes, gracias a su capacidad de pensar, actuar y sentir.
- b) El logro de una competencia será el resultado de los procesos de aprendizaje que realice el educando, a partir de las situaciones de aprendizaje significativas.
- c) Las situaciones de aprendizaje serán significativas para el estudiante en la medida que éstas le sean atractivas, cubran alguna necesidad, recuperen parte de su entorno actual y principalmente le permitan reconstruir sus conocimientos por medio de la reflexión y análisis de las situaciones.
- d) Toda competencia implica la movilización adecuada y articulada de los saberes que ya se poseen (conocimientos, habilidades, actitudes y valores), así como de los nuevos saberes.
- e) Movilizar los recursos cognitivos, implica la aplicación de diversos saberes en conjunto en situaciones específicas y condiciones particulares.
- f) Un individuo competente es aquél que ha mejorado sus capacidades y demuestra un nivel de desempeño acorde a lo que se espera en el desarrollo de una actividad significativa determinada.
- g) La adquisición de una competencia se demuestra a través del desempeño de una tarea o producto (evidencias de aprendizaje), que responden a indicadores de desempeño de eficacia, eficiencia, efectividad y pertinencia y calidad establecidos.
- h) Las competencias se presentan en diferentes niveles de desempeño.
  
- i) La función del docente es ser mediador y promotor de actividades que permitan el desarrollo de competencias, al facilitar el aprendizaje entre los estudiantes, a partir del diseño y selección de secuencias didácticas, reconocimiento del contexto que vive el estudiante, selección de materiales, promoción de un trabajo interdisciplinario y acompañamiento del proceso de aprendizaje del estudiante.

El plan de estudio de la Dirección General del Bachillerato tiene como objetivos:

Proveer al educando de una cultura general que le permita interactuar con su entorno de manera activa, propositiva y crítica (componente de formación básica);

Prepararlo para su ingreso y permanencia en la educación superior, a partir de sus inquietudes y aspiraciones profesionales (componente de formación propedéutica);

Y finalmente promover su contacto con algún campo productivo real que le permita, si ese es su interés y necesidad, incorporarse al ámbito laboral (componente de formación para el trabajo).

El programa de Promotor Deportivo responde a éste último objetivo:

- En los módulos que integran la capacitación se ofrece la justificación para ser considerados como salidas laterales reconocidas en el mundo laboral, los referentes normativos seleccionados para su elaboración, los sitios de inserción en el mercado de trabajo para la integración del egresado, el aprendizaje en términos de resultados, las competencias a desarrollar en cada submódulo, los recursos didácticos que apoyarán el aprendizaje, su estrategia y su evaluación, así como las fuentes de información.
- En el desarrollo de los submódulos, con respecto a la formación profesional, se ofrece un despliegue de consideraciones pedagógicas y lineamientos metodológicos para que usted realice una planeación específica y la concrete en la elaboración de las guías didácticas por submódulo, en las que tendrá que considerar elementos como: sus condiciones regionales, situación del plantel, características e intereses del estudiante y sus propias habilidades como docente.
- Esta planeación específica se caracteriza por ser dinámica y colaborativa, pues responde a situaciones escolares, laborales y particulares del estudiante, y comparte el co-diseño con los docentes del mismo plantel o incluso de la región, por medio de diversos mecanismos, como las academias.

Al ajustar sus componentes en varias posibilidades de desarrollo, estas modificaciones a los programas de estudio del componente de formación profesional apoyan el logro de una estructura curricular flexible en las capacitaciones para el trabajo ofrecidas por el Bachillerato General, y permiten a los estudiantes, tutores y comunidad educativa participar en la toma de decisiones sobre la formación elegida por el estudiante.



## **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA CAPACITACIÓN**

## JUSTIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN

En la actualidad la salud es un tema primordial en nuestro país, los malos hábitos alimenticios, el sedentarismo, el desconocimiento y la poca promoción de la cultura física y el deporte han propiciado que la obesidad sea la causa principal para el desarrollo de las enfermedades crónico- degenerativas.

La capacitación de promotor deportivo ofrece las competencias profesionales que permiten al estudiante realizar la planeación, adquirir conocimientos y desarrolle habilidades y destrezas, así como una actitud responsable que le permita incursionar en los sitios de inserción laboral en el ámbito de la cultura física y el deporte.

Asimismo podrá desarrollar competencias genéricas relacionadas, principalmente, con la participación en los procesos de **comunicación** en distintos contextos, la integración efectiva a los equipos de trabajo y la intervención consciente, desde su comunidad en particular, en el país y el mundo en general, todo con apego al cuidado del medio ambiente.

La capacitación se inicia en el tercer semestre, con el módulo I Administración de la cultura física y deporte, que permite al estudiante adquirir las competencias para aplicar los procesos administrativos en la organización de eventos deportivos recreativos y en su vida cotidiana.

Todas estas competencias posibilitan al egresado su incorporación al mundo laboral o desarrollar procesos productivos independientes, de acuerdo con sus intereses profesionales o las necesidades en su entorno social.

La capacitación se compone de dos módulos, cada uno estructurado por seis submódulos con una duración de 224 horas respectivamente. La capacitación de promotor deportivo tiene un total de 448 horas.

MAPA DE LA CAPACITACIÓN

3er semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre
Fundamentos de administración deportiva (32 hrs.)	Promoción deportiva (32 hrs.)	Actividades recreativas (32 hrs.)	Psicología del deporte (32 hrs.)
Fundamentos del entrenamiento (32 hrs.)	Acondicionamiento físico (32 hrs.)	Medicina del deporte (32 hrs.)	Béisbol (48 hrs.)
Atletismo (48 hrs.)	Baloncesto (48 hrs.)	Fútbol (48 hrs.)	Voleibol (32 hrs.)

## COMPETENCIAS DE EGRESO DE LA CAPACITACIÓN

Durante el proceso de formación de los dos módulos, el estudiante desarrollará las siguientes competencias profesionales:

- Organiza las actividades de los recursos humanos, de acuerdo con los procesos y necesidades.
- Aplica los procedimientos para gestionar la obtención y asignación de los recursos.
- Organiza los procedimientos establecidos para el abastecimiento, cuidado y distribución de los recursos materiales.
- Elabora instrumentos administrativos relacionados con la administración y gestión de los servicios de la cultura física y el deporte, de acuerdo con su nivel de responsabilidad las políticas y el sistema de gestión de calidad, orientados a la mejora continua del proceso de atención.
- Previene adicciones mediante la promoción de estilos de vida saludables para colaborar en el control y erradicación de este grave problema de salud pública.

Además se presentan las 11 competencias genéricas, para que usted intervenga en su desarrollo o reforzamiento, y con ello enriquezca el perfil de egreso del bachiller. Se considera que el egresado de la capacitación en Promotor Deportivo está en posibilidades de desarrollar las competencias genéricas número uno, cuatro, cinco, seis y ocho. Sin embargo, se deja abierta la posibilidad de que usted contribuya a la adquisición de otras que considere pertinentes, de acuerdo con el contexto regional, laboral y académico:

1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.
2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.
3. Elige y practica estilos de vida saludables.
4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.
7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.
8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.
10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.

Es importante recordar que, en este modelo educativo, el egresado de la Educación Media Superior desarrolla las competencias genéricas a partir de la contribución de las competencias profesionales al componente de formación profesional, y no en forma aislada e individual, sino a través de una propuesta de formación integral, en un marco de

diversidad.

Al término de cursar y acreditar los 12 submódulos y las asignaturas del Bachillerato General, el alumno recibirá un certificado que acredita los estudios realizados en el nivel de Educación Media Superior.

## **Módulo I. Tercer semestre Administración de la cultura física y el deporte 224 horas**

### **Justificación del módulo**

Como consecuencia de la problemática existente en el ámbito de la salud en nuestro país, ocasionada principalmente por la obesidad y el sobrepeso; ha surgido la necesidad de formar personas competentes en la administración de la cultura física, el deporte y el fomento a la salud pública; por lo que con este módulo se pretende proporcionar al estudiante los fundamentos teóricos que le permitan por medio de la actividad física mejorar su calidad de vida.

### **Referentes normativos para la elaboración del módulo**

- Estándar de competencia CONOCER: Promoción de la práctica de la actividad física  
Elemento 1: Planificar la práctica de la actividad física
- **N.C.L. 250801011** Preparar al deportista físicamente según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.
- **N.C.L. 230301001** Estructurar el plan de entrenamiento de acuerdo al tipo de deporte.
- **N.C.L. 230301002** Organizar el proceso del entrenamiento deportivo de acuerdo al tipo de deporte
- Acuerdo número 7/CD/2009 del Comité Directivo del Sistema Nacional de Bachillerato

### **Sitios de inserción en el mercado de trabajo con respecto a este módulo**

- Comités municipales del deporte de los ayuntamientos
- Centros deportivos.
- Instituciones educativas.
- Clubs privados.
- Ligas deportivas.
- Institutos del deporte.
- Comisión Nacional del Deporte.

- Sector industrial y de servicios.

## Resultado de aprendizaje del módulo

Organiza y coordina eventos de índole deportivo-recreativa, elaborando planes y programas de acondicionamiento físico y entrenamiento deportivo, grupal y personalizado, promoviendo así actividades para el cuidado de la salud. Además desarrollará las competencias genéricas necesarias para actuar con eficiencia no sólo en el trabajo, sino a lo largo de la vida.

Para lograr el resultado de aprendizaje del módulo, el estudiante deberá demostrar en forma sucesiva las siguientes competencias, por submódulo:

### Submódulo 1. Fundamentos de administración deportiva 32 horas

#### Contenido:

- Conocer el concepto de administración y su importancia en el deporte.
- Analizar y diferenciar las etapas del proceso administrativo.
- Identificar los diferentes tipos de documentos de la administración deportiva y su estructura

### Submódulo 2. Fundamentos del entrenamiento 32 horas

#### Contenido:

- Identificar la estructura del cuerpo humano y sus sistemas energéticos.
- Conocer las capacidades físicas del deportista.
- Desarrollar las capacidades físicas utilizando los diferentes métodos de entrenamiento.

### Submódulo 3. Atletismo 48 horas

#### Contenido:

- Conocer las características de una pista de atletismo, de acuerdo a las dimensiones oficiales.

- Desarrollar las pruebas de velocidad.
- Ejecutar las pruebas de saltos impulsiones y lanzamientos.
- Realizar las pruebas de resistencia.

## **Submódulo 4. Promoción deportiva**

**32 horas**

### **Contenido:**

- Requisar documentos orientados a la promoción deportiva.
- Crear documentos de evaluación y control para la promoción del deporte.
- Determinar y aplicar sistemas de competencia.

## **Submódulo 5. Acondicionamiento físico**

**32 horas**

### **Contenido:**

- Conocer los componentes del entrenamiento.
- Realizar la planificación del entrenamiento.
- Elaborar programas de entrenamiento.

## **Submódulo 6. Baloncesto**

**48 horas**

### **Contenido:**

- Identificar las características generales del baloncesto
- Aplicar el reglamento oficial.
- Ejecutar los fundamentos de la técnica individual.
- Desarrollar la técnica de conjunto

## Recursos didácticos del módulo

Los documentos, equipos y materiales seleccionados son los mínimos necesarios para apoyar el desarrollo de las competencias del módulo:

- Convocatorias
- Instructivos técnicos
- Oficios de solicitud
- Reglamentos deportivos oficiales.
- Maquetas
- Balas
- Discos
- Vallas
- Pista
- Cronómetros
- Calculadoras
- Conos
- Básculas
- Baumanómetro
- Aros
- Silbato
- Tablas de anotaciones
- Cuerdas
- Picas
- Llantas
- Block de salida
- Cinta métrica
- Estafetas
- Pistola de salva



## Estrategia de evaluación del aprendizaje

La evaluación se realiza con el propósito de evidenciar, en la formación del estudiante, el desarrollo de las competencias profesionales y genéricas de manera integral, mediante un proceso continuo y dinámico, creando las condiciones en las que se aplican y articulan ambas competencias en distintos espacios de aprendizaje y desempeño profesional. En el contexto de la evaluación por competencias es necesario recuperar las evidencias de desempeño con diversos instrumentos de evaluación, como la guía de observación, bitácoras y registros anecdóticos, entre otros. Las evidencias por producto, con carpetas de trabajos producidos, reportes, bitácoras y lista de cotejo, entre otros. Y las evidencias de conocimientos incluyen: cuestionarios, resúmenes, mapas mentales y cuadros sinópticos, entre otros. Para lo cual se aplicará una serie de prácticas integradoras, que arrojen las evidencias y la conformación del portafolio de evidencias.

## Fuentes de información

GRANELL Campos José, Víctor Ramón Cervera. Teoría y planificación del entrenamiento deportivo. Paidotribo. 2001  
Sídney Goldstein, La biblia del entrenador de baloncesto .Paidotribo 2003  
Rolando castro Marcelo, Técnicas y Metodologías en la enseñanza del atletismo, Trillas 2002  
Joan RiusSant, metodología y técnicas del atletismo. Paidotribo 2005  
Eduardo Blanco, Manual de la organización institucional del deporte. Paidotribo 2006  
TsvetanZhelyaskov, Bases del entrenamiento deportivo. Paidotribo 2001  
Münch Galindo, García Martínez, Fundamentos de la Administración. Trillas 1982  
Dietrich Martín, Klaus Carl, Manual del entrenamiento deportivo.Paidotribo2001  
Rúben Acosta Hernández, Gestión y Administración de organizaciones deportivas. Paidotribo2005  
Manual de educación física y deportes. Multilatina 2006  
Manual de educación física. Océano.

## Sitios web

<http://www.deposoft.com.ar/valenzuela/archivos/cursodeadministraciondeportiva.pdf>  
[http://cefirecastello.edu.gva.es/CD\\_Jornades\\_EF\\_11/talleres/T\\_Guia\\_Didactica\\_Atletismo.pdf](http://cefirecastello.edu.gva.es/CD_Jornades_EF_11/talleres/T_Guia_Didactica_Atletismo.pdf)  
<http://cdeporte.rediris.es/biblioteca/libroMTyPAF.pdf>  
<http://cdeporte.rediris.es/biblioteca/libroMTyPAF.pdf>

Ligas consultadas el 5 de septiembre de 2012

## MÓDULO II. Actividades de promoción y motivación deportiva

224 horas

### Justificación del módulo

Actualmente el problema de salud en México es prioridad, somos el país número 1 en obesidad infantil y todo gracias a los malos hábitos alimenticios y en especial al sedentarismo; lo anterior ha creado la necesidad de formar personas competentes que promuevan la actividad física mediante el deporte (entrenamiento deportivo) y el juego,; por tal motivo, este módulo propicia el desarrollo de habilidades y destrezas, así como un cambio de conducta que le permita definir su personalidad, y lograr con ello tener mayor probabilidad de inserción en el sector laboral.

### Referentes normativos para la elaboración del módulo

- **Estándar de competencia CONOCER:** Promoción de la práctica de la actividad física
- Elemento 2: Ejecutar la práctica de la actividad física
- **N.C.L. 250801011** Preparar al deportista físicamente según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.
- **N.C.L.** Formar técnica-táctica y estratégicamente al deportista según los principios de fútbol.
- **N.C.L. 230101003** Ejecutar el proceso de entrenamiento deportivo de acuerdo al tipo de deporte.
- **N.C.L. 230301004** Controlar el proceso de entrenamiento deportivo de acuerdo al tipo de deporte.
- **NVDEP035** Formar deportistas de especialización en una disciplina.
- Acuerdo número 7/CD/2009 del Comité Directivo del Sistema Nacional de Bachillerato.

### Sitios de inserción en el mercado de trabajo con respecto a este módulo

- Comités municipales del deporte de los ayuntamientos
- Centros deportivos.
- Instituciones educativas.
- Clubs privados.
- Ligas deportivas.
- Institutos del deporte.
- Comisión Nacional del Deporte.
- Sector industrial y de servicios.

## Resultado de aprendizaje del módulo

Ejecuta planes y programas de acondicionamiento físico y entrenamiento deportivo, apoyándose en la psicología del deporte; promoviendo así actividades para contribuir a la erradicación del sedentarismo en nuestro país. Además desarrollará las competencias genéricas necesarias para actuar con eficiencia no sólo en el trabajo, sino a lo largo de la vida.

Para lograr el resultado de aprendizaje del módulo, el estudiante deberá demostrar en forma sucesiva las siguientes competencias, por submódulo:

### Submódulo 1. Actividades recreativas

32 horas

#### Contenido:

- Conocer las áreas de recreación.
- Conocer y diferenciar el juego y su clasificación.
- Elaborar y dirigir programas recreativos

### Submódulo 2. Medicina del deporte

32 horas

#### Contenido:

- Promover la actividad física para mejora de la salud.
- Identificar las principales enfermedades que aquejan a la salud pública y a los deportistas.
- Proporcionar los primeros auxilios básicos en el deporte.
- Clasificar y diferenciar los diferentes tipos de lesiones en el deporte.

### Submódulo 3. Fútbol

48 horas

#### Contenido:

- Identificar las características generales del fútbol

- Aplicar el reglamento oficial.
- Ejecutar los fundamentos de la técnica individual.
- Desarrollar la técnica de conjunto.

## **Submódulo 4. Psicología del deporte**

**32 horas**

### **Contenido:**

- Conocer generalidades de la psicología del deporte.
- Analizar y diferenciar la personalidad y comportamiento del deportista
- Identificar los tipos de motivación en el ámbito del deporte.

## **Submódulo 5. Béisbol**

**48 horas**

### **Contenido:**

- Identificar las características generales del beisbol
- Aplicar el reglamento oficial.
- Ejecutar los fundamentos de la técnica individual.
- Desarrollar la técnica de conjunto.

## **Submódulo 6. Voleibol**

**32 horas**

### **Contenido:**

- Identificar las características generales del Voleibol
- Aplicar el reglamento oficial.
- Ejecutarlos fundamentos de la técnica individual.
- Desarrollar la técnica de conjunto

## Recursos didácticos del módulo.

Los documentos, equipos y materiales seleccionados son los mínimos necesarios para apoyar el desarrollo de las competencias del módulo:

- Convocatorias
- Planes de entrenamiento
- Programas recreativos
- Balones (fútbol, baloncesto y volibol)
- Pelotas de beisbol
- Careta
- Petos
- Guantes
- Cascos
- Espinilleras
- Almohadillas
- Home Plate
- Maquetas
- Redes de voleibol
- Redes de fútbol
- Redes para canasta de baloncesto
- Canchas ( voleibol, baloncesto y futbol)
- Campo de beisbol
- Porterías
- Reglamentos oficiales
- Cronómetros
- Calculadoras
- Básculas
- Silbatos
- Caleros
- Tabla de anotación
- Bates
- Casacas
- Bombas de aire
- Agujas
- Baloneras

### **Estrategia de evaluación del aprendizaje**

La evaluación se realiza con el propósito de evidenciar, en la formación del estudiante, el desarrollo de las competencias profesionales y genéricas de manera integral, mediante un proceso continuo y dinámico, creando las condiciones en las que se aplican y articulan ambas competencias en distintos espacios de aprendizaje y desempeño profesional. En el contexto de la evaluación por competencias es necesario recuperar las evidencias de desempeño con diversos instrumentos de evaluación, como la guía de observación, bitácoras y registros anecdóticos, entre otros. Las evidencias por producto, con carpetas de trabajos producidos, reportes, bitácoras y lista de cotejo, entre otros. Y las evidencias de conocimientos incluyen: cuestionarios, resúmenes, mapas mentales y cuadros sinópticos, entre otros.

Para lo cual se aplicará una serie de prácticas integradoras, que arrojen las evidencias y la conformación del portafolio de evidencias.

## Fuentes de información

José Campos Granell, Víctor Ramón Cervera; teoría y planificación del entrenamiento deportivo. Paidotribo 2001  
Jeff Lucas, Recepción, colocación y ataque en el voleibol .Paidotribo 2000  
Ariel González, La preparación Física en el fútbol, Trillas 2002  
TsvetanZhelyaskov, Bases del entrenamiento deportivo. Paidotribo 2001  
Münch Galindo, García Martínez, Fundamentos de la Administración. Trillas 1982  
Dietrich Martín, Klaus Carl, Manual del entrenamiento deportivo.Paidotribo2001  
Rúben Acosta Hernández, Gestión y Administración de organizaciones deportivas. Paidotribo2005  
Manual de educación física y deportes. Multilatina 2006  
Manual de educación física. Océano.  
Manual de educación física. Océano.  
José Luis Cervantes Guzmán, Juegos predeportivos iniciación al deporte.Trillas 1995

<http://www.funlibre.org/documentos/idrd/planeacion.html>  
[http://www.uaemex.mx/universiada2005/notas/Lesiones\\_mas\\_comunes\\_en\\_los\\_deportistas290405.pdf](http://www.uaemex.mx/universiada2005/notas/Lesiones_mas_comunes_en_los_deportistas290405.pdf)  
<http://izaguirre.galeon.com/aficiones1514226.html>  
[http://shanryukarate.8k.com/psicologia\\_en\\_deporte.htm](http://shanryukarate.8k.com/psicologia_en_deporte.htm)  
<http://www.ilustrados.com/documentos/presonalidaddepemex.doc>

Ligas consultadas el 11 de septiembre de 2012

# **CÓMO DESARROLLAR LOS SUBMÓDULOS EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL**



## LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE LAS GUÍAS DIDÁCTICAS DE LOS SUBMÓDULOS

En este apartado encontrará las competencias que el estudiante desarrollará en los módulos y submódulos respectivos de la capacitación, el resultado de aprendizaje para que usted identifique lo que se espera del alumno y pueda diseñar las experiencias de formación en el taller, laboratorio o aula, que favorezcan el desarrollo de las competencias profesionales y genéricas, a través de los momentos de apertura, desarrollo y cierre, de acuerdo con las condiciones regionales, situación del plantel y características de la población estudiantil.

### **Etapa 1 Análisis**

Mediante el análisis del programa de estudios de cada módulo, usted podrá establecer su planeación y definir las actividades específicas que considere necesarias para lograr los resultados de aprendizaje de acuerdo con su experiencia docente, las posibilidades de los estudiantes y las condiciones del plantel.

## GUÍA DIDÁCTICA DEL SUBMÓDULO POR DESARROLLAR

### **Etapa 2 Planeación**

Mediante el análisis de la información de la carrera y de las competencias por cada módulo, usted podrá elaborar una propuesta de co-diseño curricular con la planeación de actividades y aspectos didácticos de acuerdo con los contextos, necesidades e intereses de los estudiantes, que les permita ejercer competencias en su vida académica, laboral y personal, y que sus logros se reflejen en las producciones individuales y en equipo, en un ambiente de cooperación.

### **APERTURA**

La fase de apertura permite explorar y recuperar los saberes previos e intereses del estudiante, así como los aspectos del contexto relevantes para su formación. Al explicitar estos hallazgos en forma continua, es factible reorientar o afinar las estrategias didácticas centradas en el aprendizaje, los recursos didácticos y el proceso de evaluación del aprendizaje, entre otros aspectos seleccionados.

Consideraciones pedagógicas

- Recuperación de experiencias, saberes y preconcepciones de los estudiantes, para crear andamios de aprendizaje y adquirir nuevas experiencias y competencias.
- Reconocimiento de competencias por experiencia o formación, a través de un diagnóstico, con fines de certificación académica y posible acreditación del submódulo.
- Integración grupal para crear escenarios y ambientes de aprendizaje.
- Mirada general del estudio, desarrollo y evaluación de las competencias profesionales o genéricas.

Para apoyar su intervención en el proceso de integración y reconocimiento de sus estudiantes, le sugerimos las siguientes estrategias didácticas mínimas, las cuales podrá enriquecer, modificar u omitir, o cambiar su secuencia, según las necesidades, intereses o condiciones de aprendizaje en su contexto escolar:

- Aplicar un diagnóstico en forma individual o grupal para identificar a los estudiantes con dominio de las competencias y las modificaciones por realizar en el submódulo.
- Identificar las expectativas de los estudiantes y orientarlos en lo que se espera de ellos al finalizar su tránsito por el módulo.
- Promover la integración y comunicación grupal, con la aplicación de técnicas o ejercicios vivenciales adecuados a los estudiantes, al contexto y a sus propias habilidades docentes.
- Presentar los elementos didácticos de los módulos y submódulos de la carrera, y destacar las competencias por lograr y los sitios de inserción en que podrá desempeñarse.
- Presentar los criterios de evaluación, informar acerca de las evidencias de conocimiento, producto y desempeño que se esperan al final del submódulo, y establecer de manera conjunta las fechas para su cumplimiento.
- Coordinar actividades escolares con las de los componentes de formación propedéutico y básico, para establecer estrategias de apoyo al dominio de aspectos conceptuales y de competencias genéricas.

### DESARROLLO

La fase de desarrollo permite crear escenarios de aprendizaje y ambientes de colaboración para la construcción y reconstrucción del pensamiento a partir de la realidad y el aprovechamiento de apoyos didácticos, para la apropiación o reforzamiento de conocimientos, habilidades y actitudes, así como para crear situaciones que permitan valorar las competencias profesionales y genéricas en el estudiante, en contextos escolares y de la comunidad.

Para apoyar su intervención en el proceso de aprendizaje de los estudiantes, le sugerimos las siguientes estrategias didácticas mínimas, mismas que podrá enriquecer, modificar u omitir, o cambiar su secuencia, según las necesidades, intereses o condiciones de aprendizaje en su contexto escolar:

- Elaborar una investigación bibliográfica o en Internet sobre administración y su importancia en el deporte
- Realizar ejercicios que impliquen las capacidades físicas básicas
- Elaborar una maqueta de la pista de atletismo mencionando sus medidas oficiales y sus distintas zonas
- Realizar un proyecto para la organización de un evento deportivo en sus diferentes etapas (intramuros, regional y estatal)
- Elaborar un programa de acondicionamiento físico dirigido a un compañero de clase.
- Realizar prácticas para identificar las mejores estrategias de enseñanza de los fundamentos técnicos de los deportes básicos
- Elaborar una investigación documental acerca de la operación del equipo de cómputo, con las normas de seguridad e higiene correspondientes.

- Elaborar un programa recreativo con actividades de interés en su región
- Elaborar una investigación bibliográfica o en Internet sobre las lesiones más comunes en el deporte y su tratamiento.
- Realizar dinámicas para incentivar la seguridad, confianza y motivación en deportistas

### **Consideraciones pedagógicas**

- Creación de escenarios y ambientes de aprendizaje y cooperación, mediante la aplicación de estrategia, métodos, técnicas y actividades centradas en el aprendizaje, como: Aprendizaje basado en problemas (ABP), método de casos, método de proyectos, visitas al sector productivo, simulaciones o juegos, uso de TIC's, investigaciones y mapas o redes mentales, entre otras, para favorecer la generación, apropiación y aplicación de competencias profesionales y genéricas en diversos contextos.
- Fortalecimiento de ambientes de cooperación y colaboración en el aula y fuera de ella, a partir del desarrollo de trabajo individual, en equipo y grupal.
- Integración y ejercitación de competencias y experiencias para aplicarlas, en situaciones reales o parecidas, al ámbito laboral.
- Aplicación de evaluación continua para verificar y retroalimentar el desempeño del estudiante.
- Recuperación de evidencias de desempeño, producto y conocimientos, para la integración del portafolio de evidencias

### **CIERRE**

La fase de cierre propone la elaboración de síntesis, conclusiones y reflexiones argumentativas que, entre otros aspectos, permiten advertir los avances o resultados del aprendizaje en el estudiante y, con ello, la situación es que se encuentra, con la posibilidad de identificar los factores que promovieron u obstaculizaron su proceso de formación.

#### ***Consideraciones pedagógicas:***

- Verificación del logro de las competencias profesionales y genéricas planteadas en el submódulo, y permitir la retroalimentación o reorientación, si el estudiante lo requiere o solicita.
- Verificación del desempeño del propio docente, así como el empleo de los materiales didácticos, además de otros aspectos que considere necesarios.
- Verificación del portafolio de evidencias del estudiante.

Para apoyar su intervención en el proceso de reconocimiento y verificación de las competencias logradas por los estudiantes, le sugerimos las siguientes estrategias didácticas mínimas, las cuales podrá enriquecer modificar u omitir, o cambiar su secuencia, según las necesidades, intereses o condiciones de aprendizaje en su contexto escolar:

- Verificar que el portafolio de evidencias contenga las evidencias de desempeño, productos y conocimientos.
- Coordinar una sesión de autoanálisis relacionada con el desempeño y vivencias del estudiante y del propio docente.
- Verificar el logro de los resultados de aprendizaje, así como el cumplimiento de las competencias profesionales y genéricas.
- Organizar el cierre del submódulo y su vinculación con el siguiente, si es el caso.

### **EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS**

#### **Etapas 3 comprobación.**

Desde la visión pedagógica, el proceso de evaluación por competencias tiene que ver con la comprensión, regulación y mejora continua de la enseñanza y el aprendizaje, asociado a la acreditación y certificación académica, como función social del mismo proceso.

En el enfoque de competencias, la evaluación se sistematiza con la creación de espacios, la aplicación de instrumentos y la recopilación de evidencias de desempeño, productos y conocimientos que el estudiante demostrará en condiciones reales o simuladas, mediante procedimientos de autoevaluación, co-evaluación y evaluación del docente.

Recomendaciones para la selección de instrumentos a acciones para evaluar el aprendizaje

- Para evaluar los desempeños y recuperar sus evidencias, puede construir o ensamblar guías de observación, juego de roles y ejercicios prácticos, entre otros.
- Para evaluar los productos y recuperar sus evidencias, puede construir o ensamblar listas de cotejo, bitácoras, informes, programas y diagramas, entre otros.
- Para evaluar los conocimientos, puede construir o ensamblar cuestionarios, redes o mapas mentales, proyectos y reseñas, entre otros.

**Módulo I: Administración de la cultura física y deporte.**

**Submódulo I: Fundamentos de Administración Deportiva**

Contenido	Estrategias Didácticas	Materiales y /o Equipo de Apoyo	Evidencias e Instrumentos de Evaluación
<p>1.1 Generalidades de la administración.</p> <p>1.1.1 Antecedentes históricos de la administración.</p> <p>1.1.2. Concepto de administración.</p> <p>1.1.3. Concepto de administración deportiva.</p> <p>1.1.4. Características de la administración deportiva.</p> <p><b>2.1 Proceso administrativo</b></p> <p>2.1.1. Concepto</p> <p>2.1.2.Etapas</p> <p>2.1.3. Importancia</p>	<p><b>Apertura:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuadre</li> <li>• Presentación del tema</li> <li>• Técnicas: Lluvia de ideas, Mesa redonda, expositiva- demostrativa</li> <li>• Trabajo colaborativo, resolución de problemas, descubrimiento guiado</li> </ul>	<p><b>Material didáctico:</b></p> <p>Frisos, plumones, Colores, recortes, etc. Grabadora, cañón Pantalla audio, fotocopias, etc.</p>	<p><b>Diagnostica:</b></p> <p>Se realizará por medio de un examen de exploración al inicio del semestre</p> <p><b>Formativa:</b></p> <p>Se evaluará factual y conceptualmente mediante una lista de cotejo el producto que se determine (trabajo, investigación, cuadro, etc.)</p>

<b>Contenido</b>	<b>Estrategias Didácticas</b>	<b>Materiales y /o Equipo de Apoyo</b>	<b>Evidencias e Instrumentos de Evaluación</b>
------------------	-------------------------------	--	--

<p><b>2.2. Planeación</b></p> <p>2.2.1. Concepto</p> <p>2.2.2 Etapas</p> <p>2.2.3 Importancia</p> <p><b>2.3 Organización</b></p> <p>2.3.1 Concepto</p> <p>2.3.2 Etapas</p> <p>2.3.3 Importancia</p> <p><b>2.4 Dirección</b></p> <p>2.4.1. Concepto</p> <p>2.4.2 Etapas</p> <p>2.4.3 Importancia</p> <p><b>2.5. Control</b></p> <p>2.5.1. Concepto</p> <p>2.5.2. Etapas</p> <p>2.5.3. Importancia</p> <p><b>2.6 Principios de la administración</b></p> <p><b>2.7 Características</b></p> <p>3.1 Documentos de</p>	<p><b>Desarrollo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación activa individual</li> <li>• Análisis y síntesis en mapas conceptuales y mapas mentales.</li> <li>• Investigación bibliográfica</li> <li>• Investigación de campo</li> <li>• Trabajo por pequeños grupos</li> <li>• Trabajos individuales</li> <li>• Trabajos y exposiciones por equipo.</li> </ul> <p>Cierre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Retroalimentación y aterrizaje de los contenidos.</li> <li>• Proyección de materiales</li> </ul>		<p>Se evaluará el contenido actitudinal y procedimental por medio de una guía de observación durante las exposiciones, participación individual, grupal o por equipo, así como la actitud y colaboración</p>
Contenido	Estrategias Didácticas	Materiales y /o Equipo de Apoyo	Evidencias e Instrumentos de Evaluación

<p><b>3.1 Documentos de orientación</b></p> <p><b>3.1.1.</b> Convocatorias</p> <p><b>3.1.2</b> Instructivos</p> <p><b>3.1.3</b> Boletines</p> <p><b>3.1.4.</b> Oficios</p> <p><b>3.2</b> Documentos de evaluación.</p> <p><b>3.2.1</b> Programas</p> <p><b>3.2.2</b> Hojas de anotación</p> <p><b>3.2.3</b> Graficas de competencia y acopio de resultados.</p> <p><b>3.3.</b> Documentos de control.</p> <p><b>3.3.1.</b> Cédulas de inscripción</p> <p><b>3.3.2</b> Roles</p> <p><b>3.3.3</b> reglamento de competencia.</p> <p><b>3.3.4</b> Acta de reunión</p> <p><b>3.4</b> Ruta crítica y memoria</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autoevaluación</li>   <li>• Se abre una mesa redonda o sesión de preguntas y respuestas.</li> </ul>		
---	--	--	--



**CARLOS SANTOS ANCIRA**

**Director General del Bachillerato**

**JOSÉ CRUZ HOLGUÍN RUÍZ**

**Dirección de Coordinación Académica**

**José María Rico no. 221, Colonia Del Valle, Delegación Benito Juárez. C.P. 03100, México D.F.**