**ANEXO 5**

**OFICIO DE COMISIÓN**

<Identificación del centro de trabajo responsable>

<Número de Oficio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>

<Lugar y Fecha de Oficio>

Nombre y Cargo del Servidor Público Comisionado>

Por medio del presente, me permito informarle(s) a usted(es) que ha(n) sido designado(s) para realizar la comisión que en seguida se detalla:

|  |
| --- |
| Lugar: |
| Período: Del <día> de <mes> del <año>  Al <día> de <mes> del <año> |
| Objetivo: |

Por lo anterior al término de la comisión deberá requisitar el “Formato Registro Único de Comisiones al Personal” (Cuando aplica).

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

**Atentamente**

Nombre y firma

Jefe Inmediato del Comisionado

C.c.p. Nombre del Jefe del Departamento de Recursos Humanos. - Para su atención y trámite.

C.c.p. Archivo