



VERACRUZ  
GOBIERNO DEL ESTADO



# **Cumplimiento del Plan de Mejora Académica**

***PMA - Ciclo Escolar 2014 - 2015***

***Resultados de la Revisión Final***

***Enero de 2016***

# Presentación

Este **Plan de Mejora Académica (PMA) 2014-2015**, a partir de un proceso de planeación participativa en el marco del **Sistema de Gestión de la Calidad**, integra las aportaciones del equipo técnico y directivo de la Dirección Académica, conformado por la **Subdirección Académica** y los departamentos de **Servicios Docentes, Servicios Escolares, Evaluación Educativa, Supervisiones Académicas, Superación de Personal y Planeación Académica**, con el apoyo de sus **Enlaces Técnicos de la Calidad**.

A continuación, se presentan los resultados de la **revisión final** sobre el cumplimiento de las metas y acciones de mejora implementadas en el período **Agosto de 2014 a Julio de 2015**, con su extensión al mes de **Diciembre de 2015**.

# Cumplimiento de metas y acciones

METAS	RESULTADO FINAL	DESCRIPCIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE METAS
<p>1. Aumentar en <b>0.10</b> puntos porcentuales la eficiencia terminal</p>	<p><b>NO CUMPLIÓ</b></p>	<p>La eficiencia terminal del ciclo generacional 2012B-2015A fue de <b>75.66</b>. Se obtuvo un <b>decremento</b> de <b>1.45 p.p.</b></p> <p>Recurso Programado: \$135,000. Recurso Aplicado: \$135,000.</p>
<p>2. Lograr que el <b>100%</b> de los Centros Escolares realicen la acción tutorial para el fortalecimiento de las competencias que constituyen el perfil de egreso.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p>Los Centros Escolares están llevando a cabo la acción tutorial de manera permanente.</p>
<p>3. Lograr que el <b>100%</b> de Tutores Escolares y Grupales DIES eficienten sus actividades académicas en Plantel.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p>No se obtuvo el recurso adicional para dotar de materiales de oficinas en planteles; por lo que, <b>el apoyo se sustituyó</b> por el material didáctico titulado <b>Cuadernillo “Plan de Vida para Adolescentes”</b> a los <b>70 planteles</b>, en forma de donativo, el cual fue programado en marzo 2015 para su elaboración.</p> <p>Recurso Adicional a ser gestionado: <b>\$290,000</b>. Recurso Aplicado: \$290,000.</p>
<p>4. Disminuir en un <b>0.05%</b> el índice de insatisfacción de la Encuesta de Satisfacción del Estudiante con relación al programa DIES en los 30 planteles observados por el SGC.</p>	<p><b>80%</b></p>	<p>En <b>24 planteles de los 30</b> propuestos se logró disminuir el <b>índice</b> de insatisfacción en un porcentaje mayor al 0.05% en 24 planteles.</p> <p>Se realizaron dos reuniones de trabajo, donde se fortalecieron las acciones tutoriales.</p>

# Cumplimiento de metas y acciones

METAS	RESULTADO FINAL	DESCRIPCIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE METAS
<p>5. Meta 2.4. - Lograr que el <b>75 %</b> de los docentes entreguen las planeaciones didácticas de los semestres 2014-B y 2015-A.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p>En el semestre 2014-A, se logró que el <b>95.03%</b> de los docentes entregaran su planeación en tiempo y forma, superando la meta en <b>20.03 p.p.</b></p> <p>En el semestre 2015-B, el <b>93.38%</b> cumplieran con la entrega ,superando en <b>18.38 p.p.</b></p> <p>La disminución se debe a la apertura de nuevos planteles y a la nueva forma de planeación.</p>
<p>6 Meta: 3.1.- Rediseñar el procedimiento operativo “Supervisiones Académicas (Reforma Integral)” para el ciclo 2014-2015.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p>Se realizaron acciones de mejora a partir de las auditorías internas y externa.</p> <p>Recurso Programado: <b>\$480,000.</b></p> <p>El techo presupuestal asignado de <b>\$400,000.</b> y se destinó a las supervisiones académicas.</p> <p>Los <b>\$80,000</b> estaban destinados a dos supervisores más que no se pudieron contratar.</p>
<p>7. Meta: 3.2.- Lograr que el índice de cumplimiento del personal docente con la “Supervisión Integral” sea como mínimo del <b>75%</b></p>	<p><b>100%</b></p>	<p>El resultado de la medición promedio de los semestres A y B se ubica en: <b>96.67%</b> , por lo que se rebasó la meta en <b>21 p.p.</b></p>

# Cumplimiento de metas y acciones

METAS	RESULTADO FINAL	DESCRIPCIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE METAS
<p>8. Meta: 3.3.- Incrementar en <b>3 puntos</b> porcentuales el nivel de acreditados en el Programa de Formación y Actualización Docente en la Educación Media Superior (PROFORDEMS).</p>	<p><b>100%</b></p>	<p>En la 8ª Generación acreditaron 45 profesores, aumentando de 52.75% a <b>55.86%</b>, la meta se logró incrementar en un <b>3.11 p.p.</b></p>
<p>9. Meta: 3.4.- Incrementar en <b>3 puntos</b> porcentuales el nivel de acreditados en el Programa de Actualización y Profesionalización Directiva (PAyPD).</p>	<p><b>100%</b></p>	<p>En la Generación Abril- noviembre 2015 acreditaron 6 directores, aumentando de 81.42% a <b>88.73%</b>, la meta se logró en un <b>7.31 p.p.</b></p> <p>Se utilizaron gastos adicionales en el valor de <b>\$20,000.</b> para el traslado de los directores.</p>
<p>10. Meta: 3.5.- Lograr la capacitación de <b>100 profesores</b> que presentaron observaciones en las planeación didáctica y evaluación de los aprendizajes.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p>El Dpto. de Supervisiones Académicas realizó talleres de capacitación a docentes sobre la planeación didáctica en las 8 zonas.</p> <p>Recurso Programado: <b>\$200,000.</b> Debido a lo anterior este recurso no fue aplicado generando ahorro.</p>
<p>11. Meta: 3.6.- Incorporar la <b>Categoría "Titular C"</b> al Programa de Promoción Docente.</p>	<p><b>90%</b></p>	<p>Se espera que las Comisiones revisoras emitan el dictamen de aprobación.</p> <p>Recurso Programado: <b>\$ 650.00</b> Debido a lo anterior este recurso no fue aplicado generando ahorro.</p>

# Cumplimiento de metas y acciones

CATEGORÍAS Y METAS		DESCRIPCIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO
12. Meta: 3.7.- <b>Simplificar</b> los procedimientos de evaluación del Programa de Estímulos al Personal Docente	100%	Las modificaciones fueron aprobadas en la Junta Directiva del COBAEV, mediante Acuerdo N° 4, en la tercera sesión ordinaria realizada en septiembre de 2014.  Recurso Programado: <b>\$585</b> . Este recurso fue absorbido por el Dpto. Recursos Materiales.
13. Meta: 4.1.- Incorporar en el Sistema CODISE el módulo para el <b>Seguimiento de Estudiantes Egresados</b>	100%	El Módulo de Seguimiento de Estudiantes Egresados se encuentra en funcionamiento.
14. Meta 5.1.- <b>Mejorar</b> las instalaciones y equipamientos en planteles y oficinas centrales	90%	Se mejoraron los espacios mediante la reubicación y adecuación de las instalaciones de algunas oficinas del Área Académica.  Asimismo, se optimizaron los espacios y equipamientos existentes en planteles para dar cumplimiento a las metas de este plan.  Recurso Adicional a ser gestionado: <b>\$180,650</b> .  Se realizó la gestión de los recursos adicionales ante el Comité de la Calidad, en marzo 2015; sin embargo, no se logró la obtención de ellos.

## Conclusión

De las **14 metas planteadas** en el Plan de Mejora Académica 2014-2015, con su extensión al mes de diciembre 2015, **diez** de ellas lograron alcanzar un cumplimiento del 100%; **dos** alcanzaron el 90% y **una** el 80%, lo que representa un excelente resultado. Sólo la “**Meta: 1.1 Aumentar en 0.10 puntos porcentuales la eficiencia terminal**” no se cumplió, a pesar de los esfuerzos realizados.

Se alcanzó presupuestar inicialmente, el **84%** del recurso total requerido, es decir, **del total de \$1,106,235.00**, se logró asignar a los centros de trabajo **\$925,585.00** con recursos del Presupuesto 2014 y 2015.

# Conclusión

Finalmente, el cumplimiento de las metas y acciones de este plan de mejora en gran medida depende de los recursos de los gobiernos federal y estatal; sin embargo, a pesar de la racionalidad de recursos o ausencia de ellos, los resultados del PMA 2014-2015 indican **un gran avance en la mejora del servicio educativo del COBAEV.**

Esta mejora se vio reflejada en los informes favorables de las **últimas auditorías internas y externas** realizadas en nuestra Área, gracias al esfuerzo, interés y compromiso demostrados por los Titulares de los Centros de Trabajo del Área Académica, Directores y Subdirectores de Planteles así como de otras áreas del Colegio que contribuyeron a consolidar la acción colegiada planteada como una herramienta estratégica de planeación participativa.

¡Muchas Gracias!

**Dr. Rey David Rivera Barrios**

Director Académico

24.05.2016





Certificados en la Norma  
ISO 9001:2008

## *Sistema de Gestión de la Calidad*



# ***Plan de Mejora Académica***

## **2016**

**1ra. Revisión - Enero a Abril de 2016**

*“El concepto actual de “calidad de la educación”,  
como meta de toda institución educativa,  
asume un enfoque global de gestión de la institución hacia la  
consecución de metas de calidad para todos y  
con la colaboración de todos los implicados en la institución  
educativa.*

*La calidad abarca a todas las funciones y actividades de la  
institución.*

*La calidad debe estar vinculada a las necesidades relevantes  
de la sociedad en un ámbito y contexto dado.”*

*Catalina Martínez Mediano*

*Dpto. MIDE, Facultad de Educación, UNED*

## Presentación

El **Plan de Mejora Académica 2016 (PMA)** del **COBAEV** tiene el propósito de continuar con el apoyo que se requiere para mejorar los servicios educativos que se imparten a través de un proceso de planeación participativa en la gestión escolar (DGB, 2013).

Con el fin de asegurar una educación de calidad, en esta versión 2016, el PMA agrega elementos del **Sistema Nacional de Bachillerato** y del **Sistema de Gestión de la Calidad**, con base en la Norma ISO 9001:2008, asimismo, de la experiencia adquirida en la elaboración del PMA 2014-2015.

A partir del diagnóstico de la situación institucional y de las tendencias de los resultados de los indicadores académicos de los últimos tres ciclos escolares, el PMA 2016 cuenta con las aportaciones del equipo técnico y directivo de la Dirección Académica, que está conformado por la **Subdirección Académica**, los departamentos de **Servicios Docentes**, **Servicios Escolares**, **Evaluación Educativa**, **Supervisiones Académicas**, **Superación de Personal** y **Planeación Académica**, con el apoyo de sus **Enlaces Técnicos de la Calidad**.

# Programación y Avance de metas

CATEGORÍA	META	1er Avance Enero a Abril 2016	OBSERVACIONES	RECURSO PROGRAMADO	RECURSO APLICADO	CONTROL Y SEGUIMIENTO
1 Indicadores Académicos	Aumentar en <b>0.10</b> puntos porcentuales la <b>Eficiencia Terminal</b>	80%	Se realizó reunión de trabajo en la Coordinación de Zona III.	\$57,850.	\$ 27,500.	Dpto. de Evaluación Educativa.
	Que los <b>60 planteles</b> que tienen tutores escolares lleven a cabo acciones para mejorar la Eficiencia Terminal a través del Acompañamiento Académico.	50%	Se está llevando a cabo el seguimiento. Las actividades se concluyen en agosto.	N/A	N/A	Subdirección Académica
2 Concreción de la RIEMS	Lograr que el <b>93.5%</b> de los docentes entreguen en tiempo y forma las <b>planeaciones didácticas</b> de los semestres 2015-B y 2016-A	100%	En el semestre 2016-B el <b>96.9%</b> de los docentes entregó su planeación didáctica. La meta rebasó en <b>0.34 p.p.</b>	N/A	N/A	Dpto. de Servicios Docentes
	Que los <b>60 planteles</b> que tienen tutores Escolares, apliquen los cambios establecidos en la nueva simplificación del DIES.	50%	Se está llevando a cabo el seguimiento. Las actividades se concluyen en agosto.	N/A	N/A	Subdirección Académica

# Programación y Avance de metas

CATEGORÍA	META	1er Avance Enero a Abril 2016	OBSERVACIONES	RECURSO PROGRAMADO	RECURSO APLICADO	CONTROL Y SEGUIMIENTO
2 Concreción de la RIEMS	Disminuir el <b>1 %</b> del índice con respecto a los planteles que presentaron insatisfacción a través del Buzón de Quejas del estudiante.	50%	Se está llevando a cabo el seguimiento. Las actividades se concluyen en agosto.	\$11,500.	N/A	Subdirección Académica
3 Directivos y Planta Docente.	Incluir dos supervisiones presenciales más en el programa anual de supervisiones académicas.	10%	Del 18 al 22 de Abril. se supervisaron los planteles: 02 Álamo, 09 Tamiahua, 14 Tihuatlan 23 Castillo de Teayo.	\$400,000.	\$49,000.	Dpto. de Supervisiones Académicas
	Incorporar la Categoría <b>“Titular C”</b> al Programa de Promoción Docente.	20%	Se solicitó a la Dirección Administrativa el número de docentes que tienen la categoría de Titular B para conocer los potenciales beneficiarios	Este recurso será absorbido por el Dpto. Recursos Materiales	N/A	Departamento de Planeación Académica.

# Programación y Avance de metas

CATEGORÍA	META	1er Avance Enero a Abril 2016	OBSERVACIONES	RECURSO PROGRAMADO	RECURSO APLICADO	CONTROL Y SEGUIMIENTO
3 Directivos y Planta Docente	Lograr acreditación de <b>50 profesores</b> en los cursos de la Estrategia Nacional de Formación Continua de Profesores de EMS	33.33%	Se difundió a los 71 planteles.  La estrategia está dirigida a los docentes de nuevo ingreso, evaluados y a los que serán evaluados en este año.	No tienen costo por ser de instituciones públicas	N/A	Departamento de Superación de Personal
	Incrementar en <b>3 puntos porcentuales</b> el nivel de acreditados en el Programa de Profesionalización Directiva.	33.33%	Se difundió a los 71 planteles.  La estrategia está dirigida a los directores de nuevo ingreso.	No tienen costo por ser de instituciones públicas	N/A	Departamento de Superación de Personal
	Capacitar a <b>100 profesores</b> de acuerdo a las necesidades de formación y actualización de personal docente.	33.33%	Se solicitó a los directores de plantel enviar el <b>Formato de Detección de Necesidades Docentes</b> , para elaborar un Plan de Capacitación Anual.	\$267,700.	N/A	Departamento de Superación de Personal.

# Programación y Avance de metas

CATEGORÍA	META	1er Avance Enero a Abril 2016	OBSERVACIONES	RECURSO PROGRAMADO	RECURSO APLICADO	CONTROL Y SEGUIMIENTO
4 Servicios Escolares	Implementar en el sistema CODISE <b>1 mecanismo</b> para dar seguimiento al <b>Registro de Competencias Genéricas del MCC.</b>	40%	Se incluyó en el sistema CODISE la interfaz para el registro de las competencias genéricas de los tutores escolares (DIES).	N/A	N/A	Departamento de Servicios Escolares.
5 Programas de Mejora y Desarrollo	Incrementar en un <b>10%</b> el número de planteles que cuentan con un plan de trabajo estructurado de Acuerdo a la Caja de Herramientas proporcionada por la Subsecretaría de Educación Media Superior.	-	Esta actividad está programada para realizarse de <b>agosto a noviembre.</b>	Comparte el mismo presupuesto asignado a la supervisión académica.	N/A	Departamento de Supervisiones Académicas.
	Concretar la incorporación de <b>7 planteles</b> al Sistema Nacional de Bachillerato.	42.85%	Se realizó visita a los planteles: 02 Tempoal 41 Chontla 03 Martínez de la Torre	600,000.	28,000.	Coordinación del Seguimiento de Ingreso y Promoción dentro del SNB

# Programación y Avance de metas

CATEGORÍA	META	1er Avance Enero a Abril 2016	OBSRVACIONES	RECURSO PROGRAMADO	RECURSO APLICADO	CONTROL Y SEGUIMIENTO
6 Instalaciones y Equipamientos	Gestionar <b>10 computadoras</b> para oficinas del Área Académica a fin de contar con un ambiente laboral con mejores condiciones de trabajo.	100%	Se gestionaron <b>12</b> computadoras.  A la fecha, el Dpto. de Recursos Materiales proporcionó <b>11</b> que fueron asignadas a los centros de trabajo de la D.A., reemplazando a los equipos obsoletos.	Este recurso será absorbido por el Dpto. Recursos Materiales	N/A	Dirección Académica.
		<b>TOTAL</b>		<b>\$1,337,050</b>		



*El Plan de Mejora Académica 2016 del COBAEV*  
*se plantea para el período de enero a noviembre de 2016, desde*  
*6 categorías,*  
*14 metas, 16 líneas de acción y 41 actividades relevantes;*  
*con una inversión aproximada de \$1,337,050.*

*Los resultados de esta primera revisión indican un gran avance en la*  
*mayoría*  
*de sus metas, por lo que, se reconoce el esfuerzo, interés y*  
*compromiso de*  
*los Titulares de los Centros de Trabajo del Área Académica,*  
*que, con el apoyo del personal a su cargo,*  
*están llevando a cabo las acciones de mejora planteadas,*  
*en tiempo y forma.*

*Muchas Gracias.*

*Dr. Rey David Rivera Barrios*