



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



Plan de Mejora Académica

PMA Ciclo Escolar 2014 - 2015



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



Presentación

El Plan de Mejora Académica (PMA) para el Ciclo Escolar 2014-2015, integra las aportaciones del equipo de la Dirección Académica, conformado por la **Subdirección Académica y los departamentos de Servicios Docentes, Servicios Escolares, Evaluación Educativa, Supervisiones Académicas, Superación de Personal y Planeación Académica**, a partir de un proceso de planeación participativa y tiene sustento en los **Lineamientos para la Elaboración del Plan de Mejora Continua de la Dirección General de Bachillerato**. Este proceso nos permitió identificar los problemas y las soluciones que hacen mas viable el curso de acción de la mejora.

El PMA está programado para un ciclo escolar. Su estructura esta organizado por **categorías, metas, líneas de acción, actividades relevantes y recursos**, y tiene por sustento un diagnóstico como el detonante de las acciones que contribuirán a la mejora del servicio educativo.



Normatividad

Leyes

- *Ley General de Educación*
- *Ley General de Planeación*
- *Ley General del Servicio Profesional Docente*
- ...

Decretos

- *Decreto de creación del COBAEV*

Reglamentos

- *Estatuto Orgánico del COBAEV*
- *Reglamento Escolar*
- *Reglamento del Programa de Estímulos al Personal Docente del COBAEV*
- *Reglamento del Programa de Becas a Trabajadores*

Políticas públicas

- *Plan Veracruzano de desarrollo 2011- 2016*
- *Programa Sectorial de la Secretaría de Educación*
- *Programa Institucional de desarrollo 2011 – 2016*

Acuerdos Secretariales (RIEMS)

- *442, 444, 445, 447, 449, 480, 486, 488, 656, 657, 08 y 09*

Otros

- *Manuales de Organización y Procedimientos*
- *Orientaciones para la Planeación y Evaluación*
- *Lineamientos para la impartición de Cursos de Capacitación y Adiestramiento para el Personal del COBAEV.*
- *Contrato Colectivo y demás aplicables.*



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



Contenido

- I. Diagnóstico
- II. Priorización de Categorías
- III. Programas de Mejora: Metas
- IV. Organización: Actividades relevantes
- V. Recursos



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



I. Diagnóstico

En el Diagnóstico analizamos la evolución de los resultados de los indicadores educativos, a fin de identificar problemáticas y establecer la prioridad en su atención. Se identificaron las siguientes categorías:

1. Indicadores Educativos.
2. Concreción de la RIEMS
3. Desempeño de Directivos y Docentes
4. Servicios Escolares
5. Instalaciones y Equipamiento
6. Programas Especiales



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



1. Indicadores Educativos

Eficiencia Terminal. Se observa una tendencia positiva al alza. En 2014, representó **77.11 %** de los estudiantes, por arriba del 73 % que establece el objetivo de la calidad .

Deserción total. Entre los años 2011 y 2014, el indicador muestra una tendencia al alza, incrementándose de **8.20 % en 2011 a 9.03 % en 2014**, es decir, una diferencia en 0.83%.

Aprobación. En el ciclo escolar 2013-2014 fue de 72.4 %, 2.2 % por arriba del ciclo escolar anterior.

Necesidad de mejora

Mejorar los indicadores es prioritario para cualquier institución educativa. Es necesario proponer el establecimiento de nuevas metas para incrementar la Eficiencia Terminal y Aprobación y disminuir la Deserción y Reprobación, fortalecer la acción tutorial y aquellas que permitan a nuestros estudiantes el logro de las competencias y su consecuente perfil de egreso.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



2. Concreción de la RIEMS

2.1 Programa de Desarrollo Integral del Estudiante (DIES).

Es un espacio de apoyo académico que posibilita la formación integral del estudiante como una forma de coadyuvar en la construcción de su proyecto de vida. Se actualiza para considerar el desarrollo de la acción tutorial, las situaciones de riesgo y una simplificación administrativa y de los procesos informativos. Por otra parte, los resultados de la encuesta de satisfacción del estudiante muestran la necesidad de revisar el trabajo escolar y grupal.

Necesidad de mejora

Simplificación administrativa y sistematización de los procesos informativos a fin de eficientar las labores de los responsables del DIES y sensibilizar a los tutores escolares y grupales sobre la importancia de su labor con los estudiantes.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



2. Concreción de la RIEMS

2.2 Impartición de programas de estudio y evaluación de los aprendizajes.

A partir de los resultados de auditorías internas y externas, se observa una recurrencia en la falta de evidencias que muestren la elaboración completa y oportuna de la documentación académica que deben realizar los docentes, no obstante las estrategias instrumentadas para revertirlos.

Necesidad de mejora

Los Subdirectores Académicos deberán asumir el rol de líderes académicos, reactivar los cuerpos colegiados docentes y supervisar que las planeaciones académicas y sus planes de evaluación sean realizadas por la totalidad de los docentes, y que puedan ser presentadas impresas o en archivo electrónico.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



3. Desempeño de directivos y docentes

3.1 Supervisiones Académicas.

Contribuyen al seguimiento puntual en la **implementación en el aula de la Reforma Integral**. En el ciclo escolar 2013-2014 se suprimió la autoevaluación del Procedimiento de Supervisión Académica, que actualmente incluye los instrumentos de Heteroevaluación, Prueba de Conocimientos (estos a través del Sistema Institucional de Evaluación del COBAEV SISEC) y Supervisión integral.

Necesidad de mejora

Rediseñar el procedimiento y los instrumentos de evaluación y seguimiento del desempeño docente en el aula a los establecidos por el Instituto Nacional de Evaluación Educativa (INEE), orientándolos a aspectos cualitativos, como uso de las Tecnologías de la Información, dinámica de grupos, uso de materiales y recursos didácticos.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



3. Desempeño de directivos y docentes

3.2 Programa de Formación Directiva y Docente.

El Programa es una oportunidad de mejora continua para desempeñar eficientemente las funciones en el aula y en la administración del plantel. Actualmente, el programa enfatiza el fortalecimiento de las competencias docentes y directivas, contando con 55 directores acreditados en el Programa de Actualización y Profesionalización Directiva, lo que representa un 85 % del total de los Directores, mientras que 766 profesores están acreditados en el PROFORDEMS, lo que representa cerca del 59 % del total de la plantilla docente.

Necesidad de mejora

Con el crecimiento en el número de Planteles, gestionar la participación de directivos y docentes en los Programas federales, previendo un incremento en los programas de Actualización y Profesionalización Directiva y de Formación Docente.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



3. Desempeño de directivos y docentes

3.3 Programa de Promoción Docente del COBAEV.

Es uno de los programas sustantivos del COBAEV que permite a los docentes solicitar la promoción de categoría y lograr el acceso a otros beneficios económicos.

Necesidad de mejora

Con base en el análisis de la situación de la promoción docente en el Sistema Nacional de Bachillerato, se identificó la necesidad de crear una nueva categoría de promoción en el COBAEV, la de “Titular C” para docentes de carrera. Se debe ofrecer la oportunidad de acceder a una categoría más elevada, equivalente a la de sus pares de otros subsistemas.

También se impulsará una mejora en la operación del Programa de Promoción Docente, mediante la simplificación y modernización del proceso de evaluación y de los trámites académicos y administrativos.

I. Diagnóstico



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



3. Desempeño de directivos y docentes

3.4 Programa de Estímulos al Personal Docente del COBAEV.

Es uno de los programas sustantivos del COBAEV que permite a los docentes acceder a estímulos económicos. En su operación, se observa actualmente duplicidad de acciones por cuanto al registro de la evaluación del desempeño docente por parte de los directivos del Plantel y la que coordina el Departamento de Supervisiones Académicas en el Sistema Institucional de Evaluación del COBAEV (SISEC).

Necesidad de mejora

Simplificar y modernizar el proceso de evaluación y los trámites académicos y administrativos, agilizando el proceso en su conjunto, disminución de tiempo y de recursos humanos, materiales y financieros.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



4. Servicios Escolares

4.1 Servicios Escolares

Desde el año 2010, en COBAEV se lleva el cabo el control escolar de los estudiantes mediante el Sistema de Control a Distancia de Servicios Escolares (CODISE). En el semestre 2014-A se desarrolló el **Módulo de Indicadores de aprobación y reprobación por evaluaciones parciales**, para dar seguimiento y detectar las asignaturas con riesgo de reprobación, antes de concluir el semestre, y contribuyendo a disminuir el tiempo de análisis, que los Subdirectores y Responsables Académicos hacían de forma manual.

Necesidad de mejora

A fin de cumplir con los requerimientos de ingreso de planteles al Sistema Nacional de Bachillerato, es necesario crear en el Sistema CODISE un módulo de seguimiento de alumnos egresados a partir de este ciclo escolar 2014-2015.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



5. Instalaciones y Equipamiento

Necesidad de mejora

Reunión de trabajo con diversos directores de área.

I. Diagnóstico



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



6. Programas Especiales

Necesidad de mejora

Reunión de trabajo con diversos directores de área.

I. Diagnóstico



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



Propuesta

Necesidad de mejora.

Que el Equipo de la Calidad sea quien coordine la integración de un Plan de Mejora Institucional.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



II. Priorización de Categorías

1. Indicadores Educativos
2. Concreción de la RIEMS
3. Desempeño de Directivos y Docentes
4. Servicios Escolares
5. Instalaciones y Equipamiento
6. Programas Especiales



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



III Programas de Mejora: Metas

1.- Indicadores Educativos

Eficiencia Terminal

Aumentar en 0.10 puntos porcentuales la eficiencia terminal

2.- Concreción de la RIEMS

Programa DIES - Fortalecimiento académico en Planteles

Lograr que el 100% de los Centros Escolares realicen la acción tutorial para el fortalecimiento de las competencias que constituyen el perfil de egreso.

Programa DIES – Acción Tutorial en Planteles

Lograr que el 100% de Tutores Escolares y Grupales DIES efficienten sus actividades académicas en Plantel.

Programa DIES – Encuesta de Satisfacción de Estudiantes

Disminuir en un 0.05% el índice de insatisfacción de la Encuesta de Satisfacción del Estudiante con relación al programa DIES en los 30 planteles observados por el SGC.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



III Programas de Mejora: Metas

2.- Concreción de la RIEMS (continuación...)

Servicios Docentes – Planeación Didáctica

Lograr que el 75 % de los docentes entreguen las planeaciones didácticas de los semestres 2014-B y 2015-A.

3.- Desempeño de directivos y docentes

Supervisiones Académicas - Supervisiones Académicas

Rediseñar el procedimiento operativo “Supervisiones Académicas (Reforma Integral)” para el ciclo 2014-2015.

Supervisiones Académicas - Desempeño Docente

Lograr que el índice de cumplimiento del personal docente con la “Supervisión Integral” sea como mínimo del 75%



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



III Programas de Mejora: Metas

3.- Desempeño de directivos y docentes (continuación...)

Superación de Personal - Acreditación Docentes (PROFORDEMS)

Incrementar en 3 puntos porcentuales el nivel de acreditados en el Programa de Formación y Actualización Docente en la Educación Media Superior (PROFORDEMS).

Superación de Personal - Acreditación Directivos (PAyPD)

Incrementar en 3 puntos porcentuales el nivel de acreditados en el Programa de Actualización y Profesionalización Directiva (PAyPD).

Superación de Personal - Capacitación docente

Lograr la capacitación de 100 profesores que presentaron observaciones en las planeación didáctica y evaluación de los aprendizajes.

Planeación Académica - Programa de Promoción Docente

Incorporar la Categoría “Titular C” al Programa de Promoción Docente.

Planeación Académica - Programa de Estímulos al Personal Docente

Simplificar los procedimientos de evaluación del Programa de Estímulos al Personal Docente.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



III Programas de Mejora: Metas

4.- Servicios Escolares

Servicios Escolares - Seguimiento de estudiantes egresados.

Incorporar en el Sistema CODISE el módulo para el Seguimiento de Estudiantes Egresados.

5.- Instalaciones y equipamiento

Reunión de trabajo con diversos directores de área.

6.- Programas Especiales

Reunión de trabajo con diversos directores de área.



IV. Organización

Cómo se cumplirán las Metas. Ejemplo 1:

1.- Categoría Indicadores Educativos

Eficiencia Terminal

Meta: Aumentar en 0.10 puntos porcentuales la eficiencia terminal

Línea de Acción A: Realizar el seguimiento académico del aprovechamiento de los estudiantes.

- 1. Establecer estrategias de detección de alumnos en Riesgo de reprobación y deserción.*
- 2. Analizar los índices de reprobados por asignatura y plantel en las Academias Estatales de profesores.*

Línea de Acción B: Desarrollar estrategias de análisis, seguimiento y difusión semestral y anual de los indicadores educativos de los planteles que integran el COBAEV, que permitan beneficiar la toma de decisiones y la intervención oportuna.

Cómo se organizan las actividades relevantes y concretas



IV. Organización

Cómo se cumplirán las Metas. Ejemplo 2:

2.- Categoría Concreción de la RIEMS

Fortalecimiento Académico en Planteles

Meta: Lograr que el 100 % de los centros escolares realicen la acción tutorial para el fortalecimiento de las competencias que constituyen el perfil de egreso

Línea de Acción A: Impulsar el Modulo de Fortalecimiento Académico.

- 1. Realizar reunión estatal con Directores y Subdirectores Académicos.**
- 2. Difundir entre los estudiantes de primer a quinto semestres los mecanismos de apoyo que ofrece el taller de Acompañamiento Académico.**
- 3. Concientizar a los docentes respecto al rol empático del tutor.**
- 4. Establecer estrategias de detección de alumnos en Riesgo de reprobación.**
- 5. Realizar el control y seguimiento de los planes de acción tutorial en los centros escolares**

Cómo se organizan las actividades relevantes y concretas



IV. Organización

Categoría 1. Indicadores Educativos

| ACTIVIDADES RELEVANTES | RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES | CICLO ESCOLAR 2014 - 2015 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| | | AGO | SET | OCT | NOV | DIC | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | |
| <i>Eficiencia Terminal</i> | | | | | | | | | | | | | | |
| Meta: 1.1.- Aumentar en 0.10 puntos porcentuales la eficiencia terminal | | | | | | | | | | | | | | |
| Línea de Acción: 1.1.-A: Realizar el seguimiento académico del aprovechamiento de los estudiantes. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.- A-a) Establecer estrategias de detección de alumnos en Riesgo de reprobación y deserción. | Responsables estatales del Taller de Acompañamiento Académico (acción tutorial) | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 1.1.- A-b) Analizar los índices de reprobados por asignatura y plantel en las Academias Estatales de profesores. | Jefa del Depto. de Servicios Docentes | | | | | | X | | | | | | | X |
| Línea de Acción: 1.1.-B: Desarrollar estrategias de análisis, seguimiento y difusión semestral y anual de los indicadores educativos de los planteles que integran el COBAEV, que permitan beneficiar la toma de decisiones y la intervención oportuna. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.- B-a) Elaborar informes finales (semestre y ciclo escolar) de indicadores educativos: aprobación, reprobación, deserción escolar y eficiencia terminal) que transmitan información necesaria a los centros de responsabilidad, para realizar intervenciones oportunas que permita favorecer los porcentajes. | Jefa del Depto. de Evaluación Educativa | | X | X | | | | | | X | X | | | |
| 1.1.- B-b) Realizar reuniones de trabajo en las Zonas con coordinadores, directores, subdirectores o responsables académicos y docentes, a fin de analizar la información y orientar la toma de decisiones e implementación de acciones para la mejora continua de la calidad educativa del COBAEV. | Jefa del Depto. de Evaluación Educativa | | | | X | X | | | | | | | | |
| 1.1.- B-c) Dar seguimiento de acciones a implementar para favorecer porcentajes. | Jefa del Depto. de Evaluación Educativa | | | | | | | X | | | | | | X |

Cómo se organizan las actividades relevantes y concretas. Ejemplo 1



IV. Organización

Categoría 4 – Servicios escolares

| ACTIVIDADES RELEVANTES | RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES | CICLO ESCOLAR 2014 - 2015 | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | AGO | SET | OCT | NOV | DIC | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | |
| <i>Servicios Escolares - Seguimiento de estudiantes egresados.</i> | | | | | | | | | | | | | | |
| Meta: 4.1.- Incorporar en el Sistema CODISE el módulo para el Seguimiento de Estudiantes Egresados | | | | | | | | | | | | | | |
| Línea de Acción: 4.1.-A: Programar en el Sistema CODISE el módulo para el Seguimiento de Estudiantes egresados | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.- A-a) Hacer un diagnóstico de las necesidades que requerirá el módulo, con base en el Manual para evaluar planteles que solicitan el ingreso y la promoción en el Sistema Nacional de Bachillerato. | Subdirectora Académica y Jefa del Departamento de Servicios Escolares | | | X | X | | | | | | | | | |
| 4.1.- A-b) Definir los submódulos que se incluirán en el Sistema. | Subdirectora Académica y Jefa del Departamento de Servicios Escolares | | | | X | X | | | | | | | | |
| 4.1.- A-c) Diseñar la programación de la interfaz del módulo de seguimiento de egresados. | Jefa del Departamento de Servicios Escolares y Programadores del Sistema CODISE | | | | | | X | X | | | | | | |
| 4.1.- A-d) Realizar las pruebas de funcionamiento y operación del módulo. | Subdirectora Académica Jefa del Departamento de Servicios Escolares y Programadores del Sistema CODISE | | | | | | | X | X | | | | | |
| 4.1.- A-e) Instruir al administrador (Responsable en oficinas centrales) sobre el manejo y uso del módulo. | Jefa del Departamento de Servicios Escolares y Programadores del Sistema CODISE | | | | | | | | | X | | | | |
| 4.1.- A-f) Diseñar un instrumento (manual de apoyo) para los usuarios en | Jefa del Departamento de | | | | | | | | | | X | | | |

Cómo se organizan las actividades concretas. Ejemplo 2



V. Recursos

Categoría 1. Indicadores Educativos

| RECURSOS <i>Meta 1.1. - Eficiencia Terminal</i> | CANTIDAD Y/O VOLUMEN | CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS | FUENTE DE RECURSO | COSTO \$ APROXIMADO | FECHA REQUERIDA |
|---|-------------------------|---|----------------------|------------------------|--------------------|
| 1. Humanos | | | | | |
| Tutor grupal por aula y turno en planteles | 70 tutores | Personal docente con perfil adecuado para el acompañamiento académico del Programa DIES | Federal y Estatal | N/A | Ciclo escolar |
| Tutor escolar de ½ tiempo (mínimo) | 27 tutores | Personal docente con perfil adecuado para la atención de grupos por la tarde del Programa DIES. | Federal y Estatal | A gestionar | Ciclo escolar |
| Personal directivo y administrativo del COBAEV | 150 personas | Jefe de Depto. Evaluación Educativa, Analistas, Coordinadores de Zona y directivos de Plantel. | Estatal y Federal | N/A | Noviembre 2014 |
| 2. Materiales | | | | | |
| Carteles, trípticos, papelería | 70 paquetes | Correspondientes al total de planteles. | Federal y Estatal | 30,000.00 | Diciembre -Enero |
| Papelería | 1000 | Hojas tamaño carta | Estatal y Federal | N/A | |
| Mobiliario para cubículos en planteles. | 70 paquetes | Cada paquete comprende 1 escritorio, 1 silla secretarial, 1 credenza, 1 mesa de trabajo y 6 sillas. | Estatal y federal | A gestionar | Ciclo escolar |
| 3. Tecnológicos | | | | | |
| Equipamiento Informático en Oficinas | 5 equipos | Computadoras equipadas con paquetería básica e impresora en Oficinas Centrales. | Estatal y Federal | N/A | Ciclo escolar |
| Equipo informático por plantel | 70 equipos | Computadora con paquetería básica e impresora | Estatal y federal | A gestionar | Ciclo escolar |
| 4. Físico-ambientales | | | | | |
| Cubículo por plantel | 70 cubículos | Espacios para la acción tutorial | Federal y Estatal | A gestionar | Ciclo escolar |
| Oficina | 3 oficinas | Coordinación DIES, Depto. Servicios Escolares Depto. de Evaluación Educativa | Estatal y Federal | N/A | Ciclo escolar |
| 5. Financieros | | | | | |
| Viáticos para dos personas del Programa DIES | 70 visitas | Traslado, hospedaje y alimentación del personal que realizará las visitas de seguimiento en planteles | Federal y Estatal | 60,000.00 | Marzo a Julio 2015 |
| Viáticos para personal del Depto. de Evaluación Educativa | 3 personas | Traslado, hospedaje y alimentación del personal que realizará las reuniones de seguimiento a indicadores. | Federal y Estatal | \$45,000.00 | Ciclo escolar |
| PRESUPUESTO | | | | \$ 135,000.00 | |
| CATEGORÍA 1 – Meta 1.1. Eficiencia Terminal | | | | | |



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



Metas

1. **Aumentar en 0.10 puntos porcentuales la eficiencia terminal**
2. **Lograr que el 100% de los Centros Escolares realicen la acción tutorial para el fortalecimiento de las competencias que constituyen el perfil de egreso.**
3. **Lograr que el 100% de Tutores Escolares y Grupales DIES eficienten sus actividades académicas en Plantel.**
4. **Disminuir en un 0.05% el índice de insatisfacción de la Encuesta de Satisfacción del Estudiante con relación al programa DIES en los 30 planteles observados por el SGC.**
5. **Lograr que el 75 % de los docentes entreguen las planeaciones didácticas de los semestres 2014-B y 2015-A.**
6. **Rediseñar el procedimiento operativo “Supervisiones Académicas (Reforma Integral)” para el ciclo 2014-2015.**
7. **Lograr que el índice de cumplimiento del personal docente con la “Supervisión Integral” sea como mínimo del 75%**
8. **Incrementar en 3 puntos porcentuales el nivel de acreditados en el Programa de Formación y Actualización Docente en la Educación Media Superior (PROFORDEMS).**
9. **Incrementar en 3 puntos porcentuales el nivel de acreditados en el Programa de Actualización y Profesionalización Directiva (PAyPD).**
10. **Lograr la capacitación de 100 profesores que presentaron observaciones en las planeación didáctica y evaluación de los aprendizajes.**
11. **Incorporar la Categoría “Titular C” al Programa de Promoción Docente.**
12. **Simplificar los procedimientos de evaluación del Programa de Estímulos al Personal Docente**