



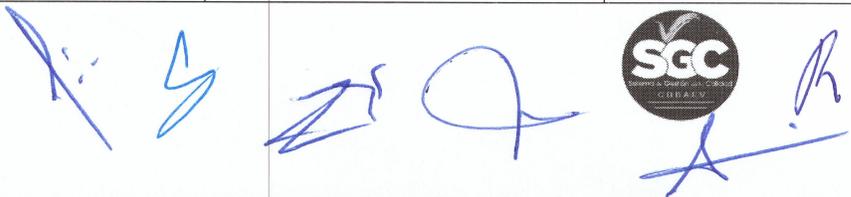
**SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
MINUTA DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN**

SEDE: Sala de Juntas de Dirección General	
FECHA: 06 de diciembre de 2021	HORA: 11:00 horas

ASUNTOS A TRATAR:

1. Estado de las acciones de las revisiones por la dirección previas (seguimiento de acuerdos).
2. Cambios internos y externos que sean pertinentes al Sistema de Gestión de la Calidad.
3. Información sobre el desempeño y la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad, incluidos los resultados del seguimiento y la medición:
 - 3.1 Satisfacción del estudiante y retroalimentación de las partes interesadas pertinentes;
 - 3.2 Grado en el que se han logrado los objetivos de la calidad;
 - 3.3 Desempeño de los procesos y conformidad del servicio educativo;
 - 3.4 No conformidades y acciones correctivas;
 - 3.5 Resultados de las auditorías;
 - 3.6 Desempeño de los proveedores externos.
4. Adecuación de los recursos.
5. Eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades.
6. Oportunidades de mejora.

ASUNTO/ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
<p>1. Estado de las acciones de las revisiones por la dirección previas (Seguimiento de acuerdos).</p> <p>De los 20 acuerdos tomados en la Revisión por la Dirección del 15 de diciembre de 2020, se cumplieron 19.</p> <p>El acuerdo que no se cumplió fue: "Integrar en el SIGAA todo el proceso de evaluación del desempeño del personal docente (conocimientos, heteroevaluación y supervisión integral), el procesamiento y emisión de resultados, y un módulo para la atención de los resultados. El procesamiento debe ser por plantel, zona e institucional".</p> <p>Responsables: Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información y Jefe del Departamento de Supervisiones Académicas.</p> <p>En este punto se comenta que se está a la espera de la información que enviará el Departamento de Supervisiones Académicas, al Departamento de Tecnologías de la Información, para continuar con las actividades relacionadas con este acuerdo.</p>	<p>No se tomaron acuerdos en este punto.</p>	<p></p>







ASUNTO/ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO																																																						
<p>2. Cambios internos y externos que sean pertinentes al Sistema de Gestión de la Calidad.</p> <p>En este punto se presentan dos aspectos:</p>																																																								
<p>2.1 Información documentada actualizada (enero-noviembre 2021)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DOCUMENTO</th> <th>VERSIÓN</th> <th>FECHA DE APROBACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Programación anual</td><td>9</td><td>02-02-21</td></tr> <tr><td>Objetivos de la calidad</td><td>8</td><td>22-04-21</td></tr> <tr><td>Registro y verificación de calificaciones</td><td>4</td><td>22-04-21</td></tr> <tr><td>Auditoría interna</td><td>3</td><td>26-08-21</td></tr> <tr><td>Información documentada</td><td>2</td><td>26-08-21</td></tr> <tr><td>Inscripción de estudiantes de nuevo ingreso</td><td>4</td><td>13-09-21</td></tr> <tr><td>Reinscripción de estudiantes</td><td>4</td><td>13-09-21</td></tr> <tr><td>Impartición de programas de estudio y evaluación del aprendizaje</td><td>6</td><td>13-09-21</td></tr> <tr><td>Descripción y medición de los procesos</td><td>2</td><td>29-09-21</td></tr> <tr><td>Elaboración del programa institucional del desarrollo</td><td>4</td><td>30-09-21</td></tr> <tr><td>Elaboración de la propuesta institucional de atención a la demanda educativa</td><td>2</td><td>30-09-21</td></tr> <tr><td>Compilación y actualización de la normatividad</td><td>6</td><td>30-09-21</td></tr> <tr><td>Acción correctiva</td><td>3</td><td>03-11-21</td></tr> <tr><td>Supervisiones académicas</td><td>7</td><td>09-11-21</td></tr> <tr><td>Evaluación del desempeño del personal docente</td><td>3</td><td>09-11-21</td></tr> <tr><td>Capacitación al personal docente</td><td>3</td><td>30-11-21</td></tr> <tr><td>Mantenimiento a la infraestructura física</td><td>5</td><td>30-11-21</td></tr> </tbody> </table>			DOCUMENTO	VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	Programación anual	9	02-02-21	Objetivos de la calidad	8	22-04-21	Registro y verificación de calificaciones	4	22-04-21	Auditoría interna	3	26-08-21	Información documentada	2	26-08-21	Inscripción de estudiantes de nuevo ingreso	4	13-09-21	Reinscripción de estudiantes	4	13-09-21	Impartición de programas de estudio y evaluación del aprendizaje	6	13-09-21	Descripción y medición de los procesos	2	29-09-21	Elaboración del programa institucional del desarrollo	4	30-09-21	Elaboración de la propuesta institucional de atención a la demanda educativa	2	30-09-21	Compilación y actualización de la normatividad	6	30-09-21	Acción correctiva	3	03-11-21	Supervisiones académicas	7	09-11-21	Evaluación del desempeño del personal docente	3	09-11-21	Capacitación al personal docente	3	30-11-21	Mantenimiento a la infraestructura física	5	30-11-21
DOCUMENTO	VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN																																																						
Programación anual	9	02-02-21																																																						
Objetivos de la calidad	8	22-04-21																																																						
Registro y verificación de calificaciones	4	22-04-21																																																						
Auditoría interna	3	26-08-21																																																						
Información documentada	2	26-08-21																																																						
Inscripción de estudiantes de nuevo ingreso	4	13-09-21																																																						
Reinscripción de estudiantes	4	13-09-21																																																						
Impartición de programas de estudio y evaluación del aprendizaje	6	13-09-21																																																						
Descripción y medición de los procesos	2	29-09-21																																																						
Elaboración del programa institucional del desarrollo	4	30-09-21																																																						
Elaboración de la propuesta institucional de atención a la demanda educativa	2	30-09-21																																																						
Compilación y actualización de la normatividad	6	30-09-21																																																						
Acción correctiva	3	03-11-21																																																						
Supervisiones académicas	7	09-11-21																																																						
Evaluación del desempeño del personal docente	3	09-11-21																																																						
Capacitación al personal docente	3	30-11-21																																																						
Mantenimiento a la infraestructura física	5	30-11-21																																																						
<p>En este punto no se tomaron acuerdos por tratarse de un asunto informativo</p>																																																								
<p>2.2 Migración del Sistema de Gestión de la Calidad a un Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas, basado en la Norma ISO 21001: 2018.</p> <p>La migración tiene como objetivo que el COBAEV cuente con un Sistema de Gestión de la Excelencia Educativa.</p>	<p>No se tomaron acuerdos por tratarse de un punto informativo</p>																																																							

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including a circular stamp with the text "SGC" and "Sistema de Gestión de la Calidad".



ASUNTO/ACUERDO		RESPONSABLE		FECHA DE CUMPLIMIENTO	
3. Información sobre el desempeño y la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad, incluidos los resultados del seguimiento y la medición:					
3.1 Satisfacción del estudiante y retroalimentación de las partes interesadas pertinentes: Satisfacción del estudiante: Sobre este punto se informa que, en la reunión del Comité de la Calidad del 11 de agosto de 2021, se acordó realizar la evaluación de la satisfacción del estudiante hasta el año 2022.		No se tomaron acuerdos por tratarse de un punto informativo			
Partes interesadas pertinentes: Después de un análisis del contexto institucional, se determinaron las siguientes partes interesadas. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Estudiante (cliente y parte interesada). ➤ Trabajadores del COBAEV. ➤ Padres de familia. ➤ Proveedores. ➤ Secretaría de Educación Pública (SEP). ➤ Secretaría de Educación de Veracruz (SEV). ➤ Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN). ➤ Contraloría General del Estado (CGE). ➤ Órgano de Fiscalización Superior (ORFIS). 		No se tomaron acuerdos por tratarse de un punto informativo			
3.2 Grado en el que se han logrado los objetivos de la calidad Se aborda el análisis del comportamiento histórico de los objetivos de la calidad, centrándose en los resultados de los dos últimos periodos:					
Objetivo 1: Lograr como mínimo el 74% de eficiencia terminal					
Período anterior	Período evaluado	Resultado	¿Se cumplió el objetivo?		Comentarios
			Sí	No	
78.21% (Generación: 2017-2020)	Generación: 2018-2021	80.57%	X		





ASUNTO/ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
----------------	-------------	-----------------------

Objetivo 2: Lograr como mínimo que el 78% de los estudiantes egresados que presentaron examen de admisión, sean aceptados en alguna Institución de Educación Superior

Período anterior	Período evaluado	Resultado	¿Se cumplió el objetivo?		Comentarios
			Sí	No	
82% (Generación: 2017-2020)	Generación: 2018-2020	81%	X		

Objetivo 3: Lograr como mínimo el 80% de satisfacción del estudiante, con respecto al servicio educativo que recibe en planteles

En este punto se informa lo mismo que en el punto 3, de la orden del día:

“En reunión del Comité de la Calidad del 11 de agosto de 2021, se acordó realizar la evaluación de la satisfacción del estudiante hasta el año 2022”.

Objetivo 4. Lograr como mínimo el 80% del desempeño del personal docente

Período anterior	Período evaluado	Resultado	¿Se cumplió el objetivo?		Comentarios
			Sí	No	
91.16% (Ciclo escolar: 2019-2020)	Ciclo escolar: 2020-2021	84.78%	X		Aunque se logró la meta del objetivo de la calidad, se deberán hacer acciones para controlar la tendencia a la baja que se presenta en los dos últimos periodos, a partir del ciclo escolar 2019-2020.

[Handwritten signatures and stamps]





ASUNTO/ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
----------------	-------------	-----------------------

Objetivo 5: Lograr como mínimo el 80% del desempeño del personal directivo y administrativo

Periodo anterior	Periodo evaluado	Resultado	¿Se cumplió el objetivo?		Comentarios
			Sí	No	
87.13% (2017)	2019	80.09%	X		La evaluación de este objetivo es bianual. Aunque se logró la meta del objetivo de la calidad, se deberán hacer acciones para controlar la tendencia a la baja que se presenta en los dos últimos periodos, a partir del año de 2017.

Objetivo 6: Lograr como mínimo el 80% de satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo

Periodo anterior	Periodo evaluado	Resultado	¿Se cumplió el objetivo?		Comentarios
			Sí	No	
78.51% (2019)	2021	82.2%	X		La evaluación de este objetivo es bianual.

3.3. Desempeño de los procesos y conformidad del servicio educativo

PROCESO	INDICADORES	CUMPLIERON CON EL CRITERIO DE DESEMPEÑO		INDICADOR QUE REQUIERE: ACCIONES CORRECTIVAS (AC) ACCIONES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS (APR)
		TOTAL	SÍ	
Difusión en planteles y selección de estudiantes	1	1		
Inscripción de estudiantes	1	1		Matrícula escolar (APR)
Impartición de programas de estudio y evaluación del aprendizaje	4	4		
Registro y certificación	1		1	Certificados entregados en el tiempo establecido (AC)
Infraestructura	2	2		



[Handwritten signatures and marks in blue ink]



ASUNTO/ACUERDO		RESPONSABLE		FECHA DE CUMPLIMIENTO
PROCESO	INDICADORES	CUMPLIERON CON EL CRITERIO DE DESEMPEÑO		INDICADOR QUE REQUIERE: ACCIONES CORRECTIVAS (AC) ACCIONES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS (APR)
		TOTAL	SÍ	
Gestión de recursos financieros	1	1		
Desarrollo humano	3	3		Desempeño del personal directivo y administrativo (APR). Desempeño del personal docente (APR)
Gestión de recursos materiales	1	1		
Comunicación interna y externa	1	1		
Gestión directiva	3	3		
Gestión de la calidad	2	2		No está incluido el indicador de la Evaluación de la satisfacción del estudiante. La evaluación se llevará a cabo en el año 2022.
TOTAL	20	19	1	

<p>Después de revisar en el punto 3.2, los resultados de los objetivos de la calidad y los resultados de los indicadores de los procesos, en el punto 3.3, se tomó el siguiente Acuerdo Único:</p> <p>Analizar a detalle los objetivos de la calidad y sus metas, así como los indicadores de los procesos y sus criterios de desempeño, con el objeto de revisar su pertinencia y replantearlos, de acuerdo a los resultados del análisis del contexto que se llevará a cabo en planteles, zonas y a nivel institucional.</p>	<p>Representante de la Dirección. Titulares de los Centros de Trabajo</p>	<p>Durante el primer semestre de 2022</p>
<p>3.4 No conformidades y acciones correctivas.</p> <p>La información expuesta en este asunto es la siguiente: Auditorías internas en 2021: Junio-julio: 12 No conformidades. 22 Oportunidades de mejora. Noviembre: 16 No conformidades. 1 No conformidad mayor. 21 Oportunidades de mejora (Las acciones correctivas para atender las No conformidades están en proceso)</p>	<p>No se tomaron acuerdos por tratarse de un asunto informativo</p>	

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including a circular stamp with the letters 'SGC'.



ASUNTO/ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
----------------	-------------	-----------------------

3.5. Resultados de auditoría interna

Se presentan los resultados de la auditoría interna realizada en los meses de junio-julio 2021. Y se informa que los resultados de la auditoría interna del mes de noviembre de 2021, se están procesando a detalle para emitirse en el Informe general de auditoría correspondiente.

Los hallazgos por procedimientos operativos de la auditoría de junio-julio 2021, son los siguientes:

RESULTADOS DE AUDITORÍA INTERNA JUNIO-JULIO 2021		
PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS	ODM	NC
Limpieza de Instalaciones e Infraestructura versión 1	1	2
Mantenimiento a la infraestructura física Versión 4	2	3
7.1.4 Ambiente para la operación de procesos (Protección civil)	1	1
Impartición de programas de estudio y evaluación del aprendizaje versión 5	4	4
Supervisiones Académicas versión 6	2	1
Información documentada del SGC: Objetivos de la Calidad	0	1
Mantenimiento básico versión 2	3	0
Envío y recepción de documentación y paquetes versión 2	2	0
Capacitación al personal directivo y administrativo versión 2	1	0
Gestión de Recursos Financieros versión 10	2	0
Objetivos de la Calidad (Tecnologías de la Información)	1	0
Objetivos de la Calidad, resultados institucionales. (Dirección Académica)	1	0
Resultados de indicadores de procesos educativos. Aprobación y reprobación. (Plantel 25 Huatusco)	1	0
Sistema de Gestión de Calidad (Plantel 25 Huatusco)	1	0
TOTAL	22	12

En este asunto no se tomaron acuerdos por ser un asunto informativo.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]



ASUNTO/ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
<p>3.6 Desempeño de los proveedores externos</p> <p>En este punto se informa: El resultado 2020, del indicador: "Porcentaje de proveedores aptos", fue del 100%. Durante el 2021, los proveedores han seguido cumpliendo sus compromisos y garantizado la calidad en sus servicios y productos.</p>	<p>No se tomaron acuerdos porque la información presentada en este punto no amerita llevar a cabo acciones.</p>	
<p>En este sentido, las compras han tenido un impacto positivo en el servicio educativo que se ofrece en los 71 planteles del Colegio, al satisfacer las mejores condiciones de precio, calidad y tiempos de entrega.</p>		
<p>4. Adecuación de recursos.</p> <p>Se presentan los ámbitos más importantes donde se adecuaron e innovaron los recursos:</p> <p>ACADÉMICOS: Se rediseñó el proceso de enseñanza-aprendizaje, instrumentando la modalidad educativa híbrida, y se capacitó a docentes y directivos de planteles en las nuevas directrices de las modalidades educativas implementadas.</p> <p>TECNOLÓGICOS: Se continúa con el seguimiento técnico a la Plataforma de aprendizaje de aula extendida (Moodle). Se fomentó la utilización del sistema de videoconferencia (videoconferencias para la atención de diversos temas institucionales y de capacitación).</p> <p>PRESUPUESTALES: Los recursos financieros disponibles se asignaron priorizando las necesidades y los cambios en la operación del COBAEV, debido a la situación derivada de la pandemia de Covid-19.</p>	<p>No se tomaron acuerdos por ser un asunto informativo.</p>	
<p>5. Eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y oportunidades.</p> <p>En este punto se informa: Durante el seguimiento al SGC y las auditorías internas, se instrumentaron mecanismos de comunicación directa con directivos de centros de trabajo, con el objeto de detectar riesgos y oportunidades.</p> <p>Con esta información se determinarán los riesgos sustantivos y las estrategias y acciones para la atención adecuada y oportuna.</p>	<p>No se tomaron acuerdos por ser un asunto informativo.</p>	<p><i>[Handwritten marks and signatures on the right side of the table]</i></p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



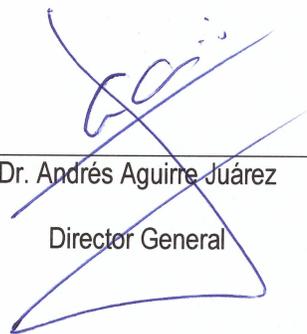
VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación



Siendo las 13 horas, del día 6 de diciembre de 2021, firman los asistentes a la Revisión por la Dirección del SGC



Dr. Andrés Aguirre Juárez
Director General



Dra. Indra Margarita Martínez Zamudio
Representante de la Dirección en el Sistema de
Gestión de la Calidad



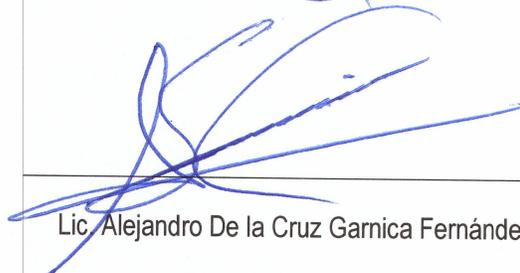
Mtra. Marta Elena Coronel Yáñez
Directora Académica



Mtra. María Isabel Domínguez Cuacua
Directora de Planeación, Programación y
Presupuesto



Lic. Leonardo Hernández Martínez
Director de Operación Regional



Lic. Alejandro De la Cruz Garnica Fernández
Director Administrativo



Lic. Janett Chávez Rosales
Directora de Asuntos Jurídicos



Lic. Rolando Alarcón Méndez
Subdirector Académico





VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación



Mtro. Jesús López Rodríguez

Enlace Interinstitucional de Coordinadores

Lic. David Calderón Ruiz

Jefe del Departamento de Tecnologías de la
Información

L.C.C. Cosette González Miranda

Jefa de la Unidad de Comunicación Educativa

Dra. Yracema Cuevas Ortiz

Titular de la Unidad de Transparencia

Lic. Mirza Rivera Murrieta

Jefa de la Unidad de Género

